

**QUÉBEC
MRC D'ARTHABASKA
MUNICIPALITÉ DE MADDINGTON FALLS**

OUVERTURE DE LA SÉANCE

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DE LA MUNICIPALITÉ DE MADDINGTON FALLS TENUE PAR VISIOCONFÉRENCE ZOOM, LE 2 MARS 2021, À 20H00, SOUS LA PRÉSIDENTE DE GHISLAIN BRULÉ, MAIRE.

Sont présents

| | | |
|---------------------------|--------------------|---|
| Madame Évelyne Marcotte | conseillère numéro | 1 |
| Monsieur Fabien Pelletier | conseiller numéro | 2 |
| Monsieur Éric Girard | conseiller numéro | 3 |
| Monsieur Gaétan Légaré | conseillère numéro | 4 |
| Madame Denise Houle | conseillère numéro | 5 |

Mme Céline Girard, ministre des Affaires Municipales et de l'Habitation et M^e Alain Roy, juge administratif et membre de la Commission municipale du Québec sont présents en tant qu'observateurs.

Une quinzaine de citoyens assistent aussi à la séance.

Secrétaire d'assemblée : Madame Suzie Constant

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance et constatation du quorum;
2. Désignation d'une secrétaire-trésorière pour dresser le procès-verbal;
3. Embauche d'une directrice générale et secrétaire-trésorière adjointe par intérim;
4. Période de questions;
5. Levée de la séance extraordinaire;

Formant quorum la séance est levée.

2021-03-027

OUVERTURE DE LA SÉANCE ET CONSTATATION DU QUORUM.

M Ghislain Brûlé, maire, souhaite la bienvenue à madame Girard, maître Roy, aux élus et à tous les citoyens qui se joignent à la réunion visioconférence.

Formant quorum la séance est levée.

2021-03-028

DÉSIGNATION D'UNE SECRÉTAIRE-TRÉSORIÈRE POUR DRESSER LE PROCÈS-VERBAL.

Il est proposé par Monsieur Fabien Pelletier, appuyé par Madame Denise Houle et résolu que le conseil désigne Mme Suzie Constant pour dresser le procès-verbal de la séance extraordinaire.

Adoptée à l'unanimité des conseillers

2021-03-029

EMBAUCHE D'UNE DIRECTRICE GÉNÉRALE ET SECRÉTAIRE-TRÉSORIÈRE ADJOINTE PAR INTÉRIM.

M^e Roy dresse le compte-rendu de la réflexion amorcée par le conseil relativement au comblement du poste de directrice générale et secrétaire-trésorière.

Trois candidatures ont été reçues et analysées par les membres du conseil :

- Mme Martine Bernier, Drummondville
- Mme Martine Lebeau, Maddington Falls
- Mme Lisa Lee Farman, Maddington Falls

CONSIDÉRANT QUE par le poste de direction générale et secrétaire-trésorière est devenu vacant;

CONSIDÉRANT QU'UNE rencontre préparatoire s'est tenue avec les membres du conseil pour évaluer les candidatures reçues;

CONSIDÉRANT QUE l'expérience et le profil des candidates correspondent aux critères du poste de direction générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Maddington Falls;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Monsieur Fabien Pelletier, appuyé par Monsieur Éric Girard et résolu d'embaucher Madame Martine Bernier au poste de directrice générale et secrétaire-trésorière par intérim, à raison de 24 heures par semaine et embauché madame Lisa Lee Farman en tant que secrétaire-trésorière adjointe, à raison de 24 heures par semaine. La durée du contrat est de six semaines et l'entrée en fonction est immédiate. Une évaluation du poste et des besoins sera faite à l'échéance des contrats.

IL EST AUSSI RÉSOLU Monsieur Ghislain Brûlé, maire soit autorisé à signer le contrat à intervenir après certaines vérifications à effectuer.

IL EST ENTENDU que tous les pouvoirs conférés par le Code municipal du Québec à l'égard du directeur général et du secrétaire-trésorier le soient à l'égard des personnes embauchées conformément à la présente résolution.

Adoptée à l'unanimité.

PÉRIODE DE QUESTIONS.

Une question a été posée par l'assistance.

2021-03-030

Levée de la séance extraordinaire.

À 20h 54, il est proposé par Monsieur Fabien Pelletier et résolu que la session extraordinaire soit et est levée.

Adopté à l'unanimité des conseillers

PRÉSIDENT D'ASSEMBLÉE

SECRÉTAIRE D'ASSEMBLÉE

Ghislain Brûlé,
Maire

Suzie Constant,
Secrétaire d'assemblée