

**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC D'ARTHABASKA
MUNICIPALITÉ DE MADDINGTON FALLS**

SÉANCE ORDINAIRE DU 5 MARS 2024

Procès-verbal de la séance ordinaire de la municipalité de Maddington Falls, tenue le 5 mars 2024, à 19 h, à la salle de l'édifice municipal.

Monsieur le maire, Patrice Morin préside cette séance et les conseillers suivants sont présents, tous formant quorum :

Madame Chantal Bilodeau – conseillère siège no 1
Madame Eve-Lyne Marcotte – conseillère siège no 2
Madame Denise Houle - conseillère siège no 3
Monsieur Steven R. Deshaies – conseiller siège no 4
Monsieur Gaétan Légaré – conseiller siège no 5
Monsieur Bernard Philipps- conseiller siège no 6

Est également présente :

Madame Mélanie Berthelette, directrice générale et greffière-trésorière, agissant à titre de secrétaire de la séance.

2024-03-028

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Sur proposition de Monsieur Steven R. Deshaies
Appuyée par Madame Denise Houle

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE séances du conseil se tient devant public et que ;

La séance est déclarée ouverte à 19 h 02

Adoptée.

2024-03-029

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR



MUNICIPALITÉ DE MADDINGTON FALLS
Séance ordinaire du conseil municipal
du 5 mars 2024 à 19 h

- 1. Ouverture de la séance**
- 2. Adoption de l'ordre du jour**
- 3. Adoption des procès-verbaux**
 - 3.1. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 février 2024
- 4. Communiqués et correspondance**
 - 4.1 Tableau des correspondances reçues en février 2024
- 5. Administration et finances**
 - 5.1. Liste des comptes à payer
 - 5.2. Dépôt- activités de fonctionnement à des fins fiscales
 - 5.3. Location de la salle gratuite pour le Festifalls et le Site touristique de Maddington Falls
 - 5.4. Firme comptable – Audit 2023
 - 5.5. Autorisation d'achats d'outils pour le garage municipal
 - 5.6. Autorisation de déposer une demande au Volet FRR
 - 5.7. Semaine Québécoise de la déficience intellectuelle
- 6. Travaux publics**
- 7. Hygiène du milieu**
 - 7.1. Arbres et compost 18 mai 2024
 - 7.2. Fête du voisinage, Entente de collaboration avec le Festifalls
 - 7.3. Autorisation d'Achats avec subvention Nouveaux Horizon 2024
- 8. Législation**

9. Sujets divers (demeure ouvert)

10 Rapport des élus

11. Période de questions

12. Levée de la séance

En conséquence,

Sur proposition de Monsieur Bernard Philipps
Appuyé par Monsieur Gaétan Légaré

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter l'ordre du jour tel que présenté;

Adoptée

3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

2024-03-030

3.1 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 6 FÉVRIER 2024

Le projet de procès-verbal n'ayant pas été transmis aux conseillers et conseillères avant la présente séance;

Le procès-verbal de la séance ordinaire du **6 FÉVRIER 2024**, sera reporté et adopté lors de la prochaine séance du conseil le 2 avril 2024.

4. COMMUNIQUÉS ET CORRESPONDANCES

4.1 Les correspondances de février ont été remis aux élus, celles-ci peuvent être consultées au bureau municipal.

5. ADMINISTRATION ET FINANCES

2024-03-031

5.1 LISTE DES COMPTES À PAYER

CONSIDÉRANT QUE les conseillers et conseillères ont reçu la liste des comptes à payer avant la présente séance;

EN CONSÉQUENCE,

Sur proposition de Madame Eve-Lyne Marcotte
Appuyé par Madame Denise Houle

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'adopter le rapport détaillé des revenus et des dépenses soumis par la directrice générale, greffière-trésorière, et que cette dernière soit autorisée à payer lesdites dépenses.

Adoptée.

5.2 DÉPÔT- ACTIVITÉS DE FONCTIONNEMENT À DES FINS FISCALES

Les revenus et les dépenses sont :

<u>Revenus</u>	
Taxes et vidange de fosse	101 072.18 \$
Amendes SQ et permis	350.00 \$
Location de salle	1 370.00 \$
<u>Affaires municipale et Habitation</u>	<u>72 427.00 \$</u>
Total	175 219.18 \$

Dépenses

Paies élus	2 439.37 \$
Salaires employés	6 984.46 \$
Déductions à la source	3 035.97 \$
<u>Comptes payés</u>	<u>69 052.49 \$</u>

Total 81 512.29 \$

2024-03-032

5.3 Location de salle gratuite pour Festifalls et Sites Touristique de Maddington Inc.

CONSIDÉRANT QUE les 2 organismes Festifalls et Sites Touristique de Maddington Inc sont de Maddington Falls et qu'ils organisent bénévolement des activités pour la communauté ;

En conséquence,

Sur proposition de Madame Chantal Bilodeau
Appuyée par Monsieur Steven Deshaies

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE le conseil autorise la Directrice générale et greffière-trésorière à offrir la salle comme contribution financièrement de la municipalité à la tenue de leurs activités et que ceux-ci doivent vérifier et confirmer la disponibilité de la salle avant.

Adoptée

2024-03-033

5.4 Firme comptable – audit 2023

CONSIDÉRANT QUE le Groupe RDL sencrl, de Victoriaville fait l'audit des états financiers de la Municipalité depuis plusieurs années;

CONSIDÉRANT QUE le conseil doit nommer une firme comptable pour faire l'audits des états financiers de la Municipalité pour l'année 2023;

CONSIDÉRANT QUE certaines reddition de comptes doivent être vérifier par une firme comptable dont la TECQ 2019-2023;

En conséquence,

Sur proposition de Madame Eve-Lyne Marcotte
Appuyée par Monsieur Bernard Philipps

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE le conseil nomme le Groupe RDL sencrl, de Victoriaville pour faire l'audit des états financier et pour faire la vérification de redditions de comptes pour l'année 2023.

Adoptée

2024-03-034

5.5 Autorisation d'achat d'outils pour le garage municipal

CONSIDÉRANT QUE nous voulons tranquillement outiller le garage municipal;

EN CONSÉQUENCE,

Sur proposition de Monsieur Gaétan Légaré
Appuyé par Madame Denise Houle

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE la municipalité approuve la directrice générale, greffière trésorière à faire l'achat d'outils en solde afin de bénéficier d'un rabais

Adoptée

2024-03-035

5.6 Autorisation de déposer une demande au FRR Volet-2

Sur proposition de Monsieur Steven R. Deshaies
Appuyée par Madame Chantal Bilodeau

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE la municipalité autorise la directrice générale, greffière-trésorière à déposer une demande de subvention au FRR Volet-2 à la MRC d'Arthabaska, pour son projet vivre en sécurité concernant l'achat et l'installation d'un poteau de lumière près du terrain de fer et de pétanque, d'un panneau de vitesse au début de la zone de 50 km/h;

QUE Le conseil de Maddington Falls s'engage à assumer sa partie des coûts;

QUE Le conseil de Maddington Falls accepte d'agir à titre d'organisme responsable du projet;

QUE Le maire et la directrice générale, greffière-trésorière sont autorisés à signer tous les documents en lien avec cette demande d'aide financière;

QUE Les soumissions sont en annexe.

Adoptée

2024-03-036

5.7 SEMAINE QUÉBÉCOISE DE LA DÉFICIENCE INTELLECTUELLE

CONSIDÉRANT qu'au Québec, de nombreux citoyens et citoyennes vivent avec une déficience intellectuelle les rendant susceptibles de rencontrer des obstacles dans la réalisation de leurs activités de tous les jours.

CONSIDÉRANT que la municipalité de Maddington Falls a à cœur l'inclusion et la participation des personnes vivant avec une déficience intellectuelle dans toutes les sphères de notre communauté

CONSIDÉRANT que la 36^e édition de la Semaine québécoise de la déficience intellectuelle vise à appeler l'ensemble de la population à faire preuve de solidarité envers les personnes vivant avec une déficience intellectuelle et leur famille

CONSIDÉRANT que les municipalités du Québec ainsi que les citoyennes et citoyens qui les composent peuvent poser des gestes en ce sens et favoriser l'établissement d'une société plus inclusive.

Sur proposition de Monsieur Bernard Philipps

et appuyé par Monsieur Gaétan Légaré

IL EST RÉSOLU à l'unanimité des membres présents

De proclamer la semaine du 17 au 23 mars 2024, Semaine québécoise de la déficience intellectuelle et d'inviter la population à s'y impliquer.

Adoptée

6 Travaux publics

7 Hygiène de vie

2024-03-037

7.1 Arbres et compost 18 mai 2024

CONSIDÉRANT QUE Gesterra offre à la population la possibilité d'avoir du compost jumelé à un don d'arbre.

Sur proposition de Madame Denise Houle
Appuyée par Madame Eve-Lyne Marcotte

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE Le conseil confirme qu'il accepte de tenir un événement le 18 mai 2024 de 9h00 à 11h30 au bureau municipal et de jumelé l'activité du compost offert par Gesterra avec un don d'arbre qui sont fourni par le groupement forestier.

QUE Le conseil demande à la directrice générale greffière-trésorière de contacter le Groupement Forestier pour obtenir des arbres feuillus de préférence et Gesterra pour réserver le compost;

QUE les bénévoles s'engagent à être sur place lors de l'événement.

Adoptée

2024-00-038

7.2 Fête du voisinage, entente de collaboration avec Festifalls

Sur proposition de Madame Chantal Bilodeau
Appuyée par Madame Denise Houle

Il est résolu à l'unanimité des conseiller présents

QUE le Conseil municipal autorise la collaboration avec le comité du Festifalls pour la tenue d'une journée de vente de garage le samedi 1er juin 2024 à l'occasion de la Fête du voisinage.

QUE celle-ci sera de 9h à 16h au parc de l'édifice municipal et que les citoyens qui le désirent pourront aussi en faire à la maison à cette même date.

QU'UN dîner au Hot-Dogs gratuit aura lieu de midi à 13h à la salle de l'édifice municipal.

QUE la directrice générale et greffière-trésorière soit autorisée à louer des tables au coûts de 10\$ pour ceux qui souhaitent venir au parc municipal et que celle-ci s'occupe de la promotion de l'événement.

QU'UN plan des ventes de garages qui auront lieu dans la municipalité soient fourni sur place le 1er juin 2024.

QUE le comité de vente de garage venant de bénévoles du Festifalls et de la municipalité soient responsable de l'organisation de cette journée.

Adoptée

2024-03-039

7.3 Autorisation d'achats avec subvention Nouveaux Horizons 2024

ATTENDU QUE Notre municipalité est en attente d'une confirmation de subvention de Nouveaux Horizons pour 2024;

En conséquence,

Sur proposition de Madame Eve-Lyne Marcotte
Appuyée par Madame Denise Houle

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE LE Conseil autorise la directrice générale et greffière-trésorière a contacté des entrepreneurs afin d'obtenir des soumissions pour la construction d'un gazébo fixe au-dessus de la cuisine extérieure.

QUE le début des travaux soit effectué lorsque la subvention sera autorisé par Nouveaux Horizons

Adoptée

8 Législation

9 Sujets divers (demeure ouvert)

10 Rapport des élus

11 Période de questions

2024-03-040

12. LEVÉE DE LA SÉANCE

CONSIDÉRANT QUE tous les points à l'ordre du jour ayant été étudiés et discutés;

En conséquence,

Sur proposition de Monsieur Bernard Philipps

QUE la séance soit levée à 19 h 45

Adoptée

Patrice Morin,
Maire

Mélanie Berthelette
Directrice générale/
Greffière-trésorière

Je, Patrice Morin, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Signé à Maddington Falls le 3 avril 2024.