

**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC D'ARTHABASKA
MUNICIPALITÉ DE MADDINGTON FALLS**

SÉANCE ORDINAIRE DU 02 AVRIL 2024

Procès-verbal de la séance ordinaire de la municipalité de Maddington Falls, tenue le 02 avril 2024, à 19 h, à la salle de l'édifice municipal.

Monsieur le maire, Patrice Morin préside cette séance et les conseillers suivants sont présents, tous formant quorum :

Mme Chantal Bilodeau – conseillère siège no 1
Mme Eve-Lyne Marcotte – conseillère siège no 2
Mme Denise Houle - conseillère siège no 3
Vacant – siège no 4
M. Gaétan Légaré – conseiller siège no 5
M. Bernard Philipps- conseiller siège no 6

Est également présente :

Mme Mélanie Berthelette, directrice générale et greffière-trésorière, agissant à titre de secrétaire de la séance.

2024-04-041

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Sur proposition de Madame Eve-Lyne Marcotte
Appuyée par Madame Denise Houle

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE séances du conseil se tient devant public et que ;

La séance est déclarée ouverte à 19 h 01.

Adoptée.

2024-04-042

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR



**MUNICIPALITÉ DE MADDINGTON FALLS
Séance ordinaire du conseil municipal
du 02 avril 2024 à 19 h**

- 1. Ouverture de la séance**
- 2. Adoption de l'ordre du jour**
- 3. Adoption des procès-verbaux**
 - 3.1. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 06 février 2024
 - 3.2. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 05 mars 2024
- 4. Communiqués et correspondance**
 - 4.1 Tableau des correspondances reçues en mars 2024
- 5. Administration et finances**
 - 5.1. Liste des comptes à payer
 - 5.2. Dépôt- Activités de fonctionnement à des fins fiscales
 - 5.3 Demande de financement du CPA du Grand Daveluyville
 - 5.4 Appui financier CVAD
 - 5.5 Renouvellement d'adhésion FQM
 - 5.6 Élections partielles
 - 5.7 Demande de soumission pour réparation du panneau lumineux
 - 5.8 Contrat de travail de la directrice générale
 - 5.9 Demande de formations pour la directrice générale
- 6. Législation**

7. Travaux publics

- 7.1 Autorisation d'achat d'un siège adapté pour la balançoire
- 7.2 Autorisation d'entretien du ponceau traversant le rang de la rivière
- 7.3 Autorisation de nettoyage du ponceau et d'un pluvial par une compagnie de camion-pompage
- 7.4 Autorisation d'entretien et de réparation d'asphalte dans le rang 10 et le rang 11
- 7.5 Demande de soumission d'achat d'un panneau indicateur de vitesse
- 7.6 Demande de soumission d'achat d'un lampadaire pour les jeux extérieur

8. Sujets divers (demeure ouvert)

- 8.1 Demande d'achat de vêtement de sécurité

9. Rapport des élus

10. Période de questions

11. Levée de la séance

En conséquence,

Sur proposition de Madame Denise Houle
Appuyé par Monsieur Gaétan Légaré

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter l'ordre du jour tel que présenté;

Adoptée

3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

2024-04-043

3.1 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 02 AVRIL 2024

CONSIDÉRANT QUE LE projet de procès-verbal a été transmis aux conseillers et conseillères avant la présente séance;

EN CONSÉQUENCE,

Sur proposition de Monsieur Gaétan Légaré
Appuyé par Monsieur Bernard Philipps

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 06 février 2024 et d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 05 MARS 2024.

Adoptée.

4. Communiqués et correspondances

- 4.1 Les correspondances de mars ont été remis aux élus, celles-ci peuvent être consultées au bureau municipal.

5. Administration et Finances

2024-04-044

5.1 LISTE DES COMPTES À PAYER

CONSIDÉRANT QUE les conseillers et conseillères ont reçu la liste des comptes à payer avant la présente séance;

EN CONSÉQUENCE,

Sur proposition de Madame Eve-Lyne Marcotte
Appuyée par Madame Denise Houle

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'adopter le rapport détaillé des revenus et des dépenses soumis par la directrice générale, greffière-trésorière, et que cette dernière soit autorisée à payer lesdites dépenses.

Adoptée.

5.2 DÉPÔT- ACTIVITÉS DE FONCTIONNEMENT À DES FINS FISCALES

Les revenus et les dépenses sont :

<u>Revenus</u>	
Taxes	48 256.29 \$
Location de Salle	245.00 \$
Vidange de fosse	1 464.39 \$
Affaires municipales et habitation	2 146.00 \$
Total	52 111.68 \$
<u>Dépenses</u>	
Paies élus	2 439.37 \$
Salaires employés	6 719.39 \$
Déductions à la source	4 695.23 \$
Comptes payés	58 512.71 \$
Total	72 366.70 \$

2024-04-045

5.3 Demande de financement du CPA du Grand Daveluyville

Sur proposition de Madame Chantal Bilodeau
Appuyée par Madame Denise Houle

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE la municipalité autorise la directrice générale, greffière trésorière à remettre un montant de 50 \$ au CPA du Grand Daveluyville pour leur spectacle de fin d'année;

Adoptée

2024-04-046

5.4 Demande de financement du Club VAD 2024

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a reçu une demande de commandite pour le Club VAD, club de voiture ancienne, 2024;

En conséquence,

Sur proposition de Madame Eve-Lyne Marcotte
Appuyé par Monsieur Gaétan Légaré

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE le conseil autorise la Directrice générale et greffière-trésorière à leur remettre un montant de 50 \$.

Adoptée

2024-04-047

5.5 Renouvellement d'adhésion à la Fédération Québécoise Municipale (FQM) pour 2024.

CONSIDÉRANT QUE, la municipalité a reçu le renouvellement d'adhésion pour 2024 de la Fédération Québécoise Municipale.

EN CONSÉQUENCE,

Sur proposition de Monsieur Bernard Philipps
Appuyé par Madame Eve-Lyne Marcotte

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE la municipalité autorise la directrice générale, greffière-trésorière à renouveler l'adhésion annuelle avec la FQM pour 2024.

Adoptée.

2024-04-048

5.6 ÉLECTIONS PARTIELLES

CONSIDÉRANT QUE Monsieur Steven R. Deshaies a remis sa démission en tant que conseiller au siège numéro 4 et qu'elle a été déposée lors de la séance du conseil du 2 avril 2024;

CONSIDÉRANT QUE la directrice générale et secrétaire-trésorière a constaté le poste vacant le 26 mars 2024, plus de 12 mois avant le scrutin de l'élection générale de 2025;

CONSIDÉRANT QUE l'article 133 du projet de loi 67 stipule que : « Le poste vacant de conseiller d'une municipalité ou au poste de préfet d'une municipalité régionale de comté qui est constatée plus de 12 mois avant le jour fixé pour le scrutin de l'élection générale de 2025 doit être comblée par une élection partielle. ...»;

EN CONSÉQUENCE,

Sur proposition de Monsieur Gaétan Légaré
Appuyée par Madame Chantal Bilodeau

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'aviser les autorités compétentes que le conseil municipal de Maddington Falls devra tenir des élections partielles dans les 4 mois suivant le poste vacant pour combler le poste de conseiller au siège numéro 4.

Adoptée.

2024-04-049

5.7 Demande de soumission pour réparation du panneau lumineux

Sur proposition de monsieur Bernard Philipps
Appuyé par madame Eve-Lyne Marcotte

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE la municipalité autorise la directrice générale, greffière trésorière à demander des soumissions et contacter la réparer le panneau lumineux;

Adoptée

2024-04-050

5.8 Contrat de travail de la directrice générale

Ce point est reporté à la prochaine réunion du conseil

2024-04-051

5.9 Demande de formation pour la directrice générale

CONSIDÉRANT QUE Madame Mélanie Berthelette puisse suivre une formation novice pour l'utilisation de Somum qui se déroulera le 25 avril prochain

Considérant que Madame Mélanie Berthelette puisse suivre une formation pour les nouveaux directeurs municipaux qui détiennent moins de trois ans d'expérience dans le domaine et qui se déroulera les 24 et 30 et 31 mai prochain

Sur proposition de Monsieur Gaétan Légaré

Appuyée par Madame Chantal Bilodeau

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE Madame Mélanie Berthelette est autorisée à faire le nécessaire pour obtenir la formation requise pour la formation Somum et la formation pour les nouveaux directeurs municipaux.

Adoptée

6. Législation

7. Travaux publics

2024-04-052

7.1 Autorisation d'achat d'un siège pour la nouvelle balançoire

CONSIDÉRANT QU'il manque un siège à la balançoire du parc;

CONSIDÉRANT QUE les élus ont reçu une liste de prix;

CONSIDÉRANT QUE le siège adapté sera remboursé par Loisirs Centre du Québec

EN CONSÉQUENCE

Sur proposition de Madame Denise Houle
Appuyée par Monsieur Gaétan Légaré

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE le conseil autorise l'achat d'un siège adapté et demande de remplacer le siège pour personne à mobilité réduite qu'ils ont déjà sur la balançoire.

Adoptée.

2024-04-053

7.2 Autorisation d'entretien du ponceau traversant le rang de la rivière

CONSIDÉRANT QUE l'entretien d'un ponceau traversant le rang de la Rivière doit être fait pour permettre l'écoulement normal de l'eau vers la rivière;

En CONSÉQUENCE

Sur proposition de Madame Eve-Lyne Marcotte
Appuyée par Monsieur Gaétan Légaré

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE le conseil demande de vérifier avec monsieur Réjean Poisson ainsi que le MTQ pour les côtés techniques à respecter pour rendre ceux-ci conformes;

QUE le conseil autorise la directrice générale à contracter les entrepreneurs pour la réalisation de ceux-ci;

Adoptée

2024-04-054

7.3 Autorisation de nettoyage du ponceau et du pluvial par une compagnie de camion-pompes

CONSIDÉRANT QUE le ponceau du rang de la Rivière doit être nettoyé;

CONSIDÉRANT QU' un pluvial doit également être nettoyé pour permettre l'écoulement normal ;

En CONSÉQUENCE

Sur proposition de Monsieur Bernard Philipps
Appuyée par Madame Chantal Bilodeau

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE le conseil autorise la directrice générale à obtenir les services d'une compagnie de camion pompage pour la réalisation de ceux-ci;

Adoptée

2024-04-055

7.4 Autorisation d'entretien et de réparation d'asphalte pour le rang 10 et le rang 11

Considérant que l'entretien et la réparation d'asphalte dans le rang 10 et le rang 11 doit être fait à quelque endroit

Sur proposition de Madame Denise Houle
Appuyée par Madame Chantal Bilodeau

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE le conseil autorise la directrice générale à contacter des entrepreneurs afin de procéder à la réparation et l'entretien du rang 10 et du rang 11;

QUE LE Conseil autorise d'évaluer lors de l'accomplissement des travaux, selon les sommes du budget qui seront disponibles à ce moment, la possibilité d'exécuter des travaux supplémentaires avec l'accord du maire et de la directrice générale et greffière-trésorière.;

Adoptée

2024-04-056

7.5 Demande de soumission d'achat pour un panneau indicateur de vitesse

Considérant que l'achat et l'installation d'un panneau indicateur de vitesse permettrait d'indiquer de réduire la vitesse à l'entrée de la zone de 50 km/h sur la route 261 aux utilisateurs de la route.

Sur proposition de Monsieur Gaétan Légaré
Appuyé par Madame Chantal Bilodeau

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE la municipalité autorise la directrice générale, greffière trésorière à demander des soumissions, procéder à l'achat et l'installation du panneau de vitesse selon les recommandations du fournisseur

QUE la directrice générale contactera le ministère des Transports afin d'obtenir l'autorisation d'installation du panneau de vitesse sur une route numéroté

QUE la directrice générale greffière-trésorière fera les démarches afin d'obtenir la subvention pour l'installation du panneau de vitesse

Adoptée

2024-04-057

7.6 Demande de soumission pour l'éclairage des jeux extérieur

CONSIDÉRANT QUE les terrains de fers et de pétanques n'ont pas de lampadaire pour permettre une utilisation prolongée en soirée ;

EN CONSÉQUENCE,

Sur proposition de Madame Chantal Bilodeau
Appuyé par Madame Denise Houle

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE la municipalité autorise la directrice générale, greffière trésorière à demander des soumissions, procéder à l'achat et l'installation d'un lampadaire pour éclairer les terrains des jeux de fers et de pétanques

QUE la directrice générale greffière-trésorière fera les démarches afin d'obtenir la subvention pour l'installation du lampadaire pour l'éclairage des terrains de fers et de pétanques.

Adoptée.

8. Sujets divers (demeure ouvert)

2024-04-058

8.1 Demande d'achat de vêtement de sécurité

CONSIDÉRANT QUE l'employé municipal doit avoir des vêtements de sécurités pour certains travaux à effectuer ;

EN CONSÉQUENCE,

Sur proposition de Madame Eve-Lyne Marcotte
Appuyé par Monsieur Bernard Philipps

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE la municipalité autorise la directrice générale, greffière trésorière a effectué l'achat de vêtement de sécurité.

Adoptée

9. RAPPORT DES ÉLUS

10. PÉRIODE DE QUESTIONS

2024-04-059

11. LEVÉE DE LA SÉANCE

CONSIDÉRANT QUE tous les points à l'ordre du jour ayant été étudiés et discutés;

En conséquence,

Sur proposition de Madame Eve-Lyne Marcotte

QUE la séance soit levée à 19h53.

Adoptée

Patrice Morin,
Maire

Mélanie Berthelette
Directrice générale/
Greffière-trésorière

Je, Patrice Morin, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Signé à Maddington Falls le _____

2024.