

## **PROCÈS-VERBAL**

de la séance ordinaire du conseil municipal  
du 4 juillet 2016

À l'assemblée ordinaire du conseil municipal, tenue au Site touristique de Maddington Falls, le 4 juillet 2016 à 20h00.

Étaient présents :

Monsieur Ghislain Brûlé, maire

Messieurs les conseillers Patrice Morin, Gaétan Légaré, Alain Hamel et André Rheault

Madame la conseillère Diane Mercier

Était absent :

Monsieur Bernard Philipps,

Formant quorum sous la présidence du maire, Monsieur Ghislain Brûlé.

Assiste également Madame Lucie Massé, directrice générale.

### **091-07-16 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Monsieur André Rheault, appuyé par Monsieur Patrice Morin et résolu unaniment d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

### **092-07-16 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 6 JUIN 2016**

Il est proposé par Monsieur Patrice Morin, appuyé par Monsieur Gaétan Légaré et résolu unaniment d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 2 mai 2016.

Le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de la Municipalité de Maddington Falls tenue le 6 juin 2016 a été transmis au maire et aux membres du conseil par une correspondance du 1 juillet 2016.

### **093-07-16 ADOPTION DES COMPTES PAYÉS ET À PAYER**

#### **Comptes payés**

<i>Salaire 2016 juin 2016</i>	<i>1584.71</i>	<i>Paiement direct</i>
<i>Salaire 2016 voirie juin 2016</i>	<i>181.54</i>	<i>Paiement direct</i>
<i>Salaire 2016 inspecteur juin 2016</i>	<i>614.52</i>	<i>Paiement direct</i>
<i>Salaire de la DG semaine terminant le 04-06</i>	<i>546.85</i>	<i>Paiement direct</i>
<i>Salaire de la DG semaine terminant le 11-06</i>	<i>609.08</i>	<i>Paiement direct</i>
<i>Salaire de la DG semaine terminant le 18-06</i>	<i>446.90</i>	<i>Paiement direct</i>
<i>Salaire de la DG semaine terminant le 25-06</i>	<i>540.18</i>	<i>Paiement direct</i>
<i>DAS provincial mai 2016</i>	<i>702.33</i>	<i>Paiement direct</i>
<i>DAS fédéral mai 2016</i>	<i>251.44</i>	<i>Paiement direct</i>
<i>Télébec du au 2016</i>	<i>132.11</i>	<i>Paiement direct</i>
<i>Hydro bureau municipal)</i>	<i>626.10</i>	<i>Paiement direct</i>
<i>Hydro éclairage des rues</i>	<i>46.22</i>	<i>Paiement direct</i>
<i>Hydro éclairage des rues</i>	<i>262.10</i>	<i>Paiement direct</i>

Lettreur Nord-Sud	882.33	8172
MRC d'Arthabaska (quotePart)	8 494.00	8173
Régie des Chutes	21 489.00	8174
Sunamco	698.08	8181
Lemtek	756.90	8196
Télé-Alarme Plus	48.29	8189
MK Excavation	20 855.16	8194
Xerox	180.87	8187
René & Rock Pomerleau	13 222.13	8188
Essor Assurance	126.44	8199
Groupe CCL	385.06	8178
Béton 34	563.38	8183
Ville de Daveluyville	94.80	8185
Ville de Daveluyville ( quote-part bibliothèque )	4 346.00	8177
Journal Le Causeur	36.79	8184

Gesterra	4 428.43	8195
CN	621.00	8175
Municipseil	169.59	8179
Albert Boudreault	258.69	8190
Carrières PCM	2 703.16	8191
Eco Beton	2 371.36	8192
Buro Pro	77.67	8182
Centre de rénovation Daveluyville	1 266.73	8176
Infotech	2 606.14	8180
Frais de déplacement Gaétan Tremblay	96.75	8193

Il est proposé par Monsieur Gaétan Légaré, appuyé par Monsieur Alain Hamel et résolu unanimement d'accepter les comptes payés et à payer tel que présenté.

**094-07-16 APPROBATION DES TRAVAUX PAERRL**

ATTENDU QUE le ministère des Transports a versé une compensation de 36 565\$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2015;

ATTENDU QUE les compensations distribuées à la Municipalité visent l'entretien courant et préventif de la route suivante : Rang de la Rivière, dont la responsabilité incombe à la municipalité;

ATTENDU QUE la présente résolution est accompagnée de l'Annexe A identifiant les interventions réalisées par la Municipalité sur les routes susmentionnées;

ATTENDU QU' un vérificateur externe présentera dans les délais signifiés pour le dépôt de la reddition des comptes l'Annexe B ou un rapport spécial de vérification externe dûment complété;

Il est proposé par Monsieur Gaétan Légaré, appuyé par Madame Diane Mercier et résolu unanimement que la municipalité de Maddington informe le ministère des Transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif la route suivante : Rang de la Rivière, dont la responsabilité incombe à la municipalité, conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

**095-07-16 APPROBATION DE LA DÉMARCHE EFFECTUÉE CONCERNANT LA NOUVELLE NORME COMPTABLE SP3260, ASSAINISSEMENT DES SITES CONTAMINÉS.**

CONSIDÉRANT qu'à compter de l'exercice 2015, les organismes municipaux devront appliquer une nouvelle norme comptable, soit le nouveau chapitre SP3260 – Passif au titre des sites contaminés du Manuel de comptabilité de l'ICCA pour le secteur public;

CONSIDÉRANT cette nouvelle norme, un passif au titre de l'assainissement des sites contaminés devra être constaté dans les états financiers de tout organisme municipal pour les sites contaminés répondant aux critères énumérés à la note d'information du MAMOT;

CONSIDÉRANT que tous les immeubles appartenant à la Municipalité de Maddington Falls ont été recensés sur une liste avec les informations suivantes ;

Numéro de matricule, Adresse de l'immeuble, numéro de lot,  
Utilisation actuelle, utilisation antérieure et le mode d'acquisition.

CONSIDÉRANT qu'une recherche de documents a été effectuée par l'inspecteur en bâtiment et la directrice générale pour chacun des dossiers afin de déterminer l'existence possible d'avis, de correspondance ou d'évaluation d'expert aux fins de trouver les sites de contamination potentiels parmi les propriétés de la Municipalité;

CONSIDÉRANT que suite aux recherches menées par l'inspecteur en bâtiment et la directrice générale, aucun document sur l'existence d'un site potentiellement contaminé a été recensé;

CONSIDÉRANT qu'il n'y a aucun indice d'un site potentiellement contaminé à l'égard des usages antérieurs aux propriétés recensées;

Il est proposé par Monsieur André Rheault, appuyé par Monsieur Alain Hamel et résolu unanimement d'approuver la démarche effectuée concernant la nouvelle norme comptable SP3260.

**PRÉSENTATION DE ÉTATS FINANCIERS 2015 PAR LA FIRME ROY DESROCHERS LAMBERT**

**096-07-16 RÉPARATION DES PONCEAUX DANS LE RANG DE LA RIVIÈRE**

Sujet reporté

**097-07-16 TECQ**

CONSIDÉRANT QU' un segment de 0.6 km du Rang 11 à besoin de réfection ;

Il est proposé par Monsieur Patrice Morin, appuyé par Monsieur André Rheault et résolu unanimement d'utiliser le montant provenant de la TECQ pour la réfection du Rang 11.

**098-07-16 DÉSIGNATION DE MONSIEUR ANDRÉ RHEAULT COMME CHARGÉ DE PROJET POUR LA CONSTRUCTION D'UN BELVÉDÈRE**

Il est proposé par Monsieur Alain Hamel, appuyé par Monsieur Gaétan Légaré et résolu unanimement de désigner Monsieur André Rheault comme chargé de projet pour la construction d'un belvédère.

**99-07-16 DÉSIGNATION D'UN ENTREPRENEUR POUR LES DIFFÉRENTES PHASES DES TRAVAUX DE LA PISTE PIÉTONNIÈRE**

Il est proposé par Monsieur André Rheault, appuyé par Monsieur Gaétan Légaré et résolu unanimement de désigner la compagnie Excavation FMK pour l'excavation de la piste piétonnière.

**100-07-16 DÉSIGNATION D'UN ÉLU POUR SOUTENIR LE COMITÉ DES LOISIRS DE MADDINGTON FALLS**

Il est proposé par Monsieur Patrice Morin, appuyé par Madame Diane Mercier et résolu unanimement de désigner Monsieur Alain Hamel pour soutenir le comité des loisirs de Maddington Falls.

**101-07-16 DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE POUR LE 24 HEURES DU TROTTEUR**

Il est proposé par Monsieur André Rheault, appuyé par Monsieur Alain Hamel et résolu unanimement que la municipalité de Maddington Falls apporte un aide financier de 500\$ pour Le 24 heures du trotteur.

**102-07-16 DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE DE 250\$ POUR PLACE AUX JEUNES**

Non résolu

**103-07-16 DÉSIGNATION DE MADAME DIANE MERCIER POUR L'ACHAT DE CADRES POUR LE MONTAGE DES PHOTOS DES MAIRES.**

Il est proposé par Monsieur Patrice Morin, appuyé par Monsieur Gaétan Légaré et résolu unanimement de désigner Madame Diane Mercier pour l'achat de cadres pour le montage des photos des maires.

**SUIVIE DES DOSSIERS**

**RENCONTRE DES MAIRES MRC**

Monsieur Ghislain Brûlé, effectue un suivi :

- Il est mentionné qu'il n'y aura pas de rencontre des maires de la MRC en juillet.
- Il mentionne que suite à des oppositions lors de la discussion, pour une réglementation de la gestion des boues par la MRC, le sujet a été reporté.

**PARC INDUSTRIEL**

Monsieur Ghislain Brûlé, effectue un suivi

- Il mentionne qu'il n'y a pas eu de réunion en juin

### **FIBRE OPTIQUE**

Monsieur Ghislain Brûlé, effectue un suivi :

- Il mentionne que la MRC est en attente des résultats de l'étude effectuée par le FDT

### **MADA ET POLITIQUE FAMILIALE ET COMITÉ DES LOISIRS FESTI FALLS**

Madame Diane Mercier, effectue un suivi :

- Elle mentionne qu'un support à vélo ainsi qu'un nouveau jeu a été installé sur le terrain de la municipalité.
- Elle mentionne qu'il y aura un brunch organisé en septembre par la MADA qui aura pour but de former un comité de jeune famille pour la PFM .
- Elle mentionne qu'il y a plusieurs activités de prévues pour les jeunes familles de notre municipalité.
- Elle félicite le comité du Festi Falls pour leurs implications lors de différents évènements qui ont eu lieu.
- Elle invite aussi la population à participer en grands nombres aux activités organisées par le Festi Falls soit les jeudis en chansons et la soirée Canadienne.

### **24 HEURES DU TROTTEUR**

Madame Lucie Massé, annonce :

- Que ce tiendra le 13 et 14 août 2016 à Maddington Falls l'évènement philanthropique, Le 24 heures du trotteur

### **BIBLIOTHÈQUE**

Monsieur Alain Hamel, effectue un suivi :

- Il mentionne qu'il y a une hausse au niveau des abonnements.

### **RÉGIE DES CHUTES**

Monsieur Gaétan Légaré, effectue un suivi :

- Il mentionne qu'ils ont reçu leurs états financiers.
- Il souligne qu'il serait bien de se prémunir d'une caméra thermique

### **CLINIQUE MÉDICALE**

Monsieur Ghislain Brûlé, effectue un suivi :

- Il annonce que la clinique médicale restera ouverte

### **VARIA**

#### **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Levée de l'assemblée sur proposition de Monsieur André Rheault à 22h03

SIGNÉ : \_\_\_\_\_  
Monsieur Ghislain Brûlé, maire

SIGNÉ : \_\_\_\_\_  
Madame Lucie Massé, directrice générale et secrétaire-trésorière