

PROCÈS-VERBAL
de la séance ordinaire du conseil municipal
du 15 août 2016

À l'assemblée ordinaire du conseil municipal, tenue au Site touristique de Maddington Falls, le 15 août 2016 à 20h00.

Étaient présents :

Monsieur Ghislain Brûlé, maire

Messieurs les conseillers Patrice Morin, Gaétan Légaré, Bernard Philipps, Alain Hamel et André Rheault

Madame la conseillère Diane Mercier

Formant quorum sous la présidence du maire, Monsieur Ghislain Brûlé.

Assiste également Madame Lucie Massé, directrice générale.

110-08-16

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Monsieur Alain Hamel, appuyé par Madame Diane Mercier et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

111-08-16

ADOPTION DES COMPTES PAYÉS ET À PAYER

Comptes payés

| | | |
|--|-----------------|------------------------|
| <i>Salaires juillet 2016</i> | <i>1 584.71</i> | <i>Païement direct</i> |
| <i>Salaires voirie juillet 2016</i> | <i>173.65</i> | <i>Païement direct</i> |
| <i>Salaires inspecteur juillet 2016</i> | <i>414.86</i> | <i>Païement direct</i> |
| <i>Salaires de la DG semaine terminant le 02-07</i> | <i>717.73</i> | <i>Païement direct</i> |
| <i>Salaires de la DG semaine terminant le 09-07</i> | <i>617.69</i> | <i>Païement direct</i> |
| <i>Salaires de la DG semaine terminant le 16-07</i> | <i>590.18</i> | <i>Païement direct</i> |
| <i>Salaires de la DG 4 % pour vacance</i> | <i>302.38</i> | <i>Païement direct</i> |
| <i>Salaires de la DG semaine terminant le 23-07</i> | <i>599.86</i> | <i>Païement direct</i> |
| <i>Salaires de la DG semaine terminant le 30-07</i> | <i>295.56</i> | <i>Païement direct</i> |
| <i>DAS provincial juin + ajustement de mai et janvier 2016</i> | <i>1 816.14</i> | <i>Païement direct</i> |
| <i>DAS fédéral juin + ajustement pour mai et janvier 2016</i> | <i>673.26</i> | <i>Païement direct</i> |
| <i>Hydro éclairage des rues</i> | <i>44.74</i> | <i>Païement direct</i> |
| <i>Hydro éclairage des rues</i> | <i>253.68</i> | <i>Païement direct</i> |

Comptes à payer

| | | |
|--|----------|------|
| Essor Assurance | 69.76 | 8204 |
| Boni Choix | 46.17 | 8205 |
| Extincteur Victo | 134.41 | 8206 |
| Buropro | 215.22 | 8221 |
| Centre de rénovation Daveluyville | 3,929.45 | 8222 |
| Marcel Messervier (peinture pour le bureau) | 563.38 | 8202 |
| Centre d'entraide bénévole des Bois-Francis | 110.00 | 8219 |
| Petite Caisse | 294.77 | 8200 |
| David Luneau 24h (remboursement d'un don) | 300.00 | 8201 |
| Guy Samson photographe 24h | 150.00 | 8207 |
| Les clôtures Victo | 661.14 | 8208 |
| Commission scolaire des Bois-Francis taxes scolaires | 2.61 | 8216 |
| Ville de Victoriaville | 63.00 | 8211 |
| Drapeaux et bannières L'Étendard | 483.12 | 8212 |
| Les entreprises RM | 3 184.81 | 8213 |
| Marcel Croteau et fils | 5 403.83 | 8217 |
| CN | 310.50 | 8218 |
| Gesterra | 4244.59 | 8220 |
| Financière Banque Nationale | 1 884.88 | 8203 |
| Frais de déplacement Gaétan Tremblay | 114.75 | 8209 |
| Frais de déplacement Bernard Philipps | 140.10 | 8210 |

Il est proposé par Monsieur Bernard Philipps, appuyé par Monsieur André Rheault et résolu unanimement d'accepter les comptes payés et à payer tel que présenté.

112-08-16

AVIS DE MOTION

Avis est donné par Madame Diane Mercier, qu'un règlement relatif à la modification du code d'éthique et de déontologie des élus municipaux, sera adopté à une séance ultérieure.

113-08-16

AVIS DE MOTION

Avis est donné par Monsieur Alain Hamel, qu'un règlement relatif à l'adoption d'un code d'éthique et de déontologie des employés municipaux, sera adopté à une séance ultérieure.

114-08-16

PRÉSENCE DE MADAME DIANE MERCIER À LA JOURNÉE DE PARTAGE SUR LA PFM EN FORME

CONSIDÉRANT l'importance de réaliser une politique familiale;

Il est proposé par Monsieur Gaétan Légaré, appuyé par Monsieur Patrice Morin et résout unanimement que Madame Diane Mercier assiste à la journée de partage sur la PFM en forme le 23 septembre 2016

115-08-16

FERMETURE DU BUREAU MUNICIPAL POUR DÉMÉNAGEMENT

CONSIDÉRANT QUE le bureau municipal doit déménager de locaux;

Il est proposé par Monsieur Patrice Morin, appuyé par Monsieur Alain Hamel et résout unanimement que le bureau municipal soit fermé les 16, 17 et 18 août 2016.

VARIA

116-08-16

EMBLÈME ARBORICOLE DE LA MUNICIPALITÉ DE MADDINGTON FALLS

CONSIDÉRANT QUE la municipalité désire avoir un emblème arboricole;

CONSIDÉRANT QU' une consultation a été faite auprès des citoyens pour le choix de l'emblème arboricole de la municipalité de Maddington Falls et que leurs choix se sont arrêtés pour l'amélanchier;

Il est proposé par Monsieur Bernard Philipps, appuyé par Monsieur Alain Hamel et résout unanimement que l'emblème arboricole de la municipalité de Maddington Falls soit l'amélanchier

117-08-16

AMÉNAGEMENT D'UNE MARCHE SUR LA PLATEFORME

CONSIDÉRANT QU' il serait plus sécuritaire qu'une marche mieux adaptée soit installée sur la plateforme;

Il est proposé par Monsieur Patrice Morin, appuyé par Madame Diane Mercier et résout unanimement qu'une marche mieux adaptée soit installée sur la plateforme

118-08-16

ACHAT DE GAZON POUR LA PISTE PIÉTONNIÈRE

CONSIDÉRANT QUE la piste piétonnière nécessite du gazon aux abords de sa passerelle;

Il est proposé par Monsieur André Rheault, appuyé par et Monsieur Gaétan Légaré et résolu unanimement d'effectuer l'achat de gazon, pour la piste piétonnière

119-08-16

SÉCURITÉ SUR LA PASSERELLE

CONSIDÉRANT l'importance de sécuriser la passerelle de la piste piétonnière le soir;

Il est proposé par Monsieur Alain Hamel , appuyé par Monsieur Bernard Philipps et résolu unanimement, d'effectuer l'achat de lampes solaires.

SUIVIE DES DOSSIERS

RENCONTRE DES MAIRES MRC

Monsieur Ghislain Brûlé, effectue un suivi :

- Il mentionne qu'il n'y a pas eu de rencontre des maires à la MRC

PARC INDUSTRIEL

Monsieur Ghislain Brûlé, effectue un suivi :

- Il mentionne qu'il n'y a pas eu de rencontre.
- Il mentionne que présentement les dossiers sont en attente.

MADA

Monsieur Bernard Philipps, effectue un suivi :

- Il est mentionné que Monsieur Bernard Philipps prend la relève de Madame Diane Mercier comme responsable de la MADA .
- Monsieur Philipps mentionne que le choix de l'emblème arboricole de la municipalité s'est arrêtée sur l'amélanchier.

POLITIQUE FAMILIALE MUNICIPALE

Madame Diane Mercier, effectue un suivi :

- Elle mentionne que dans le cadre de la nouvelle PFM il y a un rassemblement de prévu pour les familles.

RÉGIE DES CHUTES

Monsieur Gaétan Légaré, effectue un suivi :

- Il mentionne qu'il n'y a pas eu de réunion.
- Il mentionne que l'agrandissement devrait être réalisé à l'automne.

PÉRIODE DE QUESTIONS

Levée de l'assemblée sur proposition de Monsieur André Rheault à 21h07

SIGNÉ : _____
Monsieur Ghislain Brûlé, maire

SIGNÉ : _____
Madame Lucie Massé, directrice générale et secrétaire-trésorière