

AOÛT

Le 11 AOÛT 2014

À l'assemblée ordinaire du conseil municipal de Maddington, tenue au site touristique de Maddington Falls, le 11 août 2014 à 20h00.

Étaient présents :

M. Ghislain Brûlé, maire,

Messieurs les conseillers Patrice Morin, Bernard Philipps et André Rheault.

Étaient absents :

Madame la conseillère Diane Mercier,

Messieurs les conseillers Alain Hamel et Gaétan Légaré.

Formant quorum sous la présidence du maire, M. Ghislain Brûlé.

Assistent également Madame Tammy Voyer, directrice générale, Audrey Carrier, directrice générale adjointe et Hans Phaneuf, adjoint à la direction.

120-08-14

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par M. Bernard Philipps, appuyé par M. Patrice Morin et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

121-08-14

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 7 JUILLET 2014

Il est proposé par M. André Rheault, appuyé par M. Patrice Morin et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal du 7 juillet 2014 tel que présenté.

122-08-14

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 16 JUILLET 2014

Il est proposé par M. Bernard Philipps, appuyé par M. Patrice Morin et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal du 16 juillet 2014 tel que présenté.

SUIVI DES PROCÈS-VERBAUX

Aucun suivi.

SUIVI DES DOSSIERS

PROJET HYDRO QUÉBEC

Le maire, M. Ghislain Brûlé, fait un suivi du dossier :

- Il mentionne que le dossier suit son cours et que tous les documents sont à l'étude par un notaire.

SITE TOURISTIQUE DE MADDINGTON

Le maire, M. Ghislain Brûlé, fait un suivi du dossier :

- Après la rencontre avec le représentant de Développement Économique Canada, la demande de subvention de 100 000\$ nous est accordée. Il reste des documents et précisions à leur fournir.

CORRESPONDANCE

L'adjoint à la direction présente la correspondance du mois de juillet 2014.

LISTE DES PERMIS DE CONSTRUCTION

L'adjoint à la direction dépose devant le Conseil municipal la liste des permis émis en juillet 2014.

123-08-14

APPROBATION DES COMPTES PAYÉS ET À PAYER DE LA MUNICIPALITÉ

Comptes payés

Alain Hamel (salaire jan. à juin 2014)	911.73 \$	7668
André Rheault (salaire jan. à juin 2014)	911.73 \$	7669
Bernard Phillips (salaire jan. à juin 2014)	911.73 \$	7670
Diane Mercier (salaire jan. à juin 2014)	911.73 \$	7671
Ghislain Brûlé (salaire jan. à juin 2014)	2 696.94 \$	7672
Gaétan Légaré (salaire jan. à juin 2014)	911.73 \$	7673
Patrice Morin (salaire jan. à juin 2014)	911.73 \$	7674
Gaétan Tremblay (salaire mai et juin 2014)	585.42 \$	7675
Réjean Poisson (salaire mai et juin 2014)	1 013.93 \$	7676
Normand Soucy (salaire oct. à nov. 2013)	453.56 \$	7677
Jean-Yves Rochefort (salaire oct. 2013)	153.14 \$	7678
François Mercier (salaire oct. 2013)	153.14 \$	7679
Ghislain Brûlé (salaire oct. nov. et déc. 2013)	926.87 \$	7680
Bernard Philipps (salaire oct. à déc. 2013)	414.40 \$	7681
Alain Hamel (salaire nov. et déc. 2013)	261.00 \$	7682
Diane Mercier (salaire nov. et déc. 2013)	261.00 \$	7683
Gaétan Légaré (salaire oct. à déc. 2013)	414.40 \$	7684
Patrice Morin (salaire nov. et déc. 2013)	261.00 \$	7685
André Rheault (salaire oct. à déc. 2013)	414.40 \$	7686
Robert Gallant (élections 2013)	140.00 \$	7687
Gaétan Tremblay (KM juin)	121.05 \$	7688
Site touristique (Mai à août)	2 333.33 \$	7689
Télébec (16 juin au 15 juill.)	146.97 \$	7690
Caza Marceau + (honoraires professionnels) Facture 9917 + 10094	7 258.00 \$	7691
Municipalité Sainte-Anne-du-Sault (Séminaire infotech et congrès ADMQ)	596.71 \$	7692
Home Hardware (semence, location balai mécanique, asphalte)	302.39 \$	7693
Gesterra (traitement des matières fév. à juin)	12 180.07 \$	7694
Revenu Québec (avis cotisation 0310731)	590.14 \$	7695
MCD architectes (projet salle communautaire)	2 035.06 \$	7696
Transport R.P. Mailhot (ponceau défoncé Rang 11)	632.38 \$	7697
Fondation Solidarité Jeunesse (journée Normand-Maurice)	110.75 \$	7698
Démon Informatique (appel service)	55.19 \$	7699

Carrefour Intergénérationnel	630.00 \$	7700
XEROX (copies du 25 mars au 19 juin)	71.21 \$	7701
Infotech (module paie)	2 586.94 \$	7702
Poste Canada (publipostage)	38.95 \$	7703
MRC Quote-part 4e versement	9 417.00 \$	7704
Salaires (Juillet 2014)	8 466.65 \$	Dépôt direct

Comptes à payer

Sécurité publique Québec	10 260.24 \$
Gesterra (traitement des matières juin)	1 317.61 \$
Roy Desrochers Lambert (Audit livre comptables pour l'exercice terminé le 31 décembre 2013.)	6 921.50 \$
Caza Marceau + (honoraires professionnels) Facture 10218	448.40 \$
Caza Marceau + (Frais d'huissiers) Facture 10184	284.57 \$
Ville de Daveluyville (peinture pour lignes blanches)	15.18 \$
Home Hardware (Ruban)	3.41 \$
CN (système avertissement avec barrières juin)	333.37 \$
Hydro-Québec (éclairage public int. rte 261 Juin)	43.75 \$
Hydro-Québec (éclairage public Juin)	235.95 \$
Infotech (Banque d'heure) Facture # 201500239	1126.76 \$
Gesterra (Tonnage éco centre janv-juin)	4.49 \$
Spectralite/Signoplus Panneaux Visibilité restreinte et accessoires	229.84 \$
Buropro Citation (papeterie) facture #2465975	178.30 \$
Télébec (service juillet-aout)	147.61 \$
Excavation E.M.B (enlever le trottoir)	1 092.27 \$
Béton 34 (Stone slinger + pierre 20 mm)	1 473.11 \$
Gérard Boudreault (pelle hydraulique étendage pierre Lac Ginette)	60.00 \$
CN (système avertissement avec barrières juillet)	308.00 \$
Hydro-Québec (éclairage public Juillet)	244.09 \$
Hydro-Québec (éclairage public int. rte 261 Juillet)	45.23 \$
Frais de déplacement et de représentation Bernard Philipps	239.00 \$

Il est proposé par M. Patrice Morin, appuyé par M. André Rheault et résolu unanimement d'accepter les comptes payés et à payer tel que présenté.

124-08-14 **HORAIRE DE SEPTEMBRE**

Il est mentionné que dès septembre, l'horaire du bureau de la municipalité du mardi au vendredi de 9h à 12h et de 13h à 17h.

125-08-14 **ADOPTION DU RÈGLEMENT D'EMPRUNT POUR L'ACHAT DU TERRAIN D'HYDRO-QUÉBEC**

Sujet reporté.

126-08-14 **RÉSOLUTION FINANCEMENT DU SITE TOURISTIQUE**

Sujet reporté.

127-08-14 **NOMINATION D'UN REPRÉSENTANT POUR LE PROJET DE FINANCEMENT DU SITE TOURSTIQUE**

Il est proposé par M. Patrice Morin, appuyé par M. André Rheault et résolu unanimement de nommer le maire, la directrice générale et l'adjoint à la direction pour représenter la municipalité dans le projet de financement du site touristique.

128-08-14 **RÉSOLUTION CHANGEMENT DE NOM MUNICIPAL ET GENTILÉ**

Il est proposé par M. Bernard Philipps, appuyé par M. Patrice Morin et résolu unanimement que la municipalité demande au Ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire de changer le nom de la municipalité pour Maddington Falls et d'adopter le gentilé Maddinois et Maddinoise.

129-08-14 **RÉSOLUTION EMPLACEMENT DE L'ENSEIGNE MADDINGTON**

Il est proposé par M. André Rheault, appuyé par M. Patrice Morin et résolu unanimement que l'emplacement de l'affiche Maddington sera à la sortie de pont au coin de la Route 261 et du Rang de la Rivière.

130-08-14 **ENTENTE DE SERVICES AUX SINISTRÉS (CROIX-ROUGE)**

Il est proposé par M. Bernard Philipps, appuyé par M. André Rheault et résolu unanimement de d'accepter l'entente de service avec la Croix-Rouge au coût de 150\$ par année pour 3 ans.

VARIA

131-08-14 **FAUCHAGE**

Il est proposé par M. Bernard Philipps, appuyé par M. Patrice Morin et résolu unanimement de demander un avis aux conseillers juridiques de la municipalité pour trouver une solution à la mésentente.

132-08-14 **BAC À RECYCLAGE**

Il est proposé par M. André Rheault, appuyé par M. Patrice Morin et résolu unanimement de d'accepter la dépense de pour le bac à recyclage du site touristique de Maddington.

PÉRIODE DE QUESTIONS

- On mentionne qu'il y a des trous après le pont dans le chemin Roussel.
- On questionne sur la distribution de la terre durant les travaux.
- On questionne sur l'envoi de lettre d'avertissement de la part de la Municipalité.
- On questionne sur les coûts du journal le Causeur.
- On demande des informations sur l'achat du terrain d'Hydro-Québec

- On questionne sur le règlement municipal pour la période de question et sur un article qui parle de la municipalité dans l'Écho de Victoriaville.
- On demande des informations sur une maison abandonnée après un feu dans la 1^{ère} rue.
- On mentionne qu'il y a des vols de panneaux de signalisation dans au Lac Ginette.
- On mentionne qu'il n'y a pas de ligne double sur le pavage du Lac Ginette
- On avise qu'il y aurait un garage illégal sur la 11ème Avenue au Lac Ginette.
- On avise de la vitesse au Lac Ginette.
- On mentionne qu'il y a des trous dans les rues au Lac Ginette et que le fauchage est mal fait.
- On demande quelle est la procédure pour faire une pétition.
- On informe qu'il y a des trous sur la rue du Pont.
- On questionne sur le projet de fibre optique.
- On mentionne qu'il y a non respect du sens inverse dans au Lac Ginette.

Levée de l'assemblée sur proposition de M. André Rheault à 21h00.

SIGNÉ :

M. Ghislain Brûlé, maire

SIGNÉ :

Mme Tammy Voyer
Directrice générale et secrétaire-trésorière