

**Juin**

**LE 1<sup>er</sup> JUIN 2015**

À l'assemblée ordinaire du conseil municipal de Maddington, tenue au Site Touristique de Maddington Falls, le 1<sup>er</sup> juin 2015 à 20h00.

Étaient présents :

Monsieur Ghislain Brûlé, maire

Messieurs les conseillers Alain Hamel, Patrice Morin, Bernard Philipps et André Rheault

Madame la conseillère Diane Mercier

Était absent

Monsieur Gaétan Légaré

Formant quorum sous la présidence du maire, Monsieur Ghislain Brûlé.

Assiste également Monsieur Hans Phaneuf, directeur général.

**080-06-15**

**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Monsieur André Rheault, appuyé par Monsieur Patrice Morin et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

**081-06-15**

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 4 MAI 2015**

Il est proposé par Monsieur Bernard Philipps, appuyé par Monsieur Alain Hamel et résolu unanimement que le secrétaire-trésorier soit dispensé de la lecture de ce procès-verbal et que celui-ci soit adopté tel que transmis.

Le procès-verbal de la séance du conseil municipal de la Municipalité de Maddington Falls tenue le 4 mai 2015 a été transmis au maire et aux membres du conseil par une correspondance du 26 mai 2015.

**082-06-15**

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 13 MAI 2015**

Il est proposé par Monsieur André Rheault, appuyé par Monsieur Patrice Morin et résolu unanimement que le secrétaire-trésorier soit dispensé de la lecture de ce procès-verbal et que celui-ci soit adopté tel que transmis.

Le procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil municipal de la Municipalité de Maddington Falls tenue le 13 mai 2015 a été transmis au maire et aux membres du conseil par une correspondance du 26 mai 2015.

**083-06-15**

**PRÉSENTATION DES ÉTATS FINANCIERS 2014**

Madame Valérie Lemire, CGA de la firme Roy, Desrochers, Lambert SENCRL, comptables agréés (Groupe RDL) effectue la présentation des états financiers au 31 décembre 2014 de la Municipalité de Maddington

**SUIVI DES COMITÉS**

**MRC**

Le maire, Monsieur Ghislain Brûlé, effectue un suivi :

- Il mentionne que le schéma de couverture sera remis à la firme Raymond Chabot Grant Thornton.
- Il explique que l'étude d'optimisation des pompiers coûtera 55 000 \$.
- Il explique brièvement le plan de développement de la zone agricole.

### **GRAND DAVELUYVILLE**

Le maire, Monsieur Ghislain Brûlé explique :

- Il mentionne que le 14 mai dernier il y avait une foire à l'emploi organisée par le comité socio-économique du Grand Daveluyville, par la SADC et le Carrefour jeunesse emploi. ils ont eu 200 élèves et 100 personnes qui sont venus visiter.

### **MADA**

La conseillère, Madame Diane Mercier, effectue un suivi :

- Elle mentionne qu'il y aura une rencontre sur les saines habitudes alimentaires.
- Elle explique qu'il y a eu le premier panier cadeau pour les nouveaux arrivants.
- Elle mentionne qu'il y aura une nouvelle subvention pour les aînés.
- Elle remercie monsieur Claude Turcotte pour les fleurs.

### **BIBLIOTHÈQUE**

Le conseiller, Monsieur Alain Hamel, effectue un suivi

- Le 5 mai, il y avait une conférence de presse pour l'inauguration de la nouvelle bibliothèque.
- Il mentionne qu'ils ont engagé une nouvelle responsable pour la bibliothèque.
- Il explique qu'il n'y a pas beaucoup de bénévoles de Maddington.

### **CARREFOUR INTERGÉNÉRATIONNELLE**

Le conseiller, Monsieur Alain Hamel, effectue un suivi

- Il fait un résumé de la rencontre du 21 mai.
- Il mentionne qu'ils ont une subvention de la CRÉ pour des aimants explicatifs.
- Il explique les coûts pour le camp de jour.

### **RÉGIE DES CHUTES**

Le conseiller, Monsieur Patrice Morin, effectue un suivi :

- Il discute de la réunion pour le plan d'urgence.

84-06-15

### **APPROBATION DES COMPTES PAYÉS ET À PAYER DE LA MUNICIPALITÉ**

#### **Comptes payés**

Ghislain Brûlé	(Frais de déplacement et	336.95 \$	7876
----------------	--------------------------	-----------	------

représentation		
Comité de développement socio-économique du Grand Daveluyville	17 655.00 \$	7877
Gesterra traitement des matières (mars)	1 161.99 \$	7878
Imprimerie Limoilou (feuilleton paroissial)	195.45 \$	7879
Assurance Juneau Guillemette (assurance bâtiment)	915.60 \$	7880
Régie inter. Des chutes (intervention)	738.15 \$	7881
Ville de Daveluyville (Système caméra gym)	697.18 \$	7882
Petite caisse (timbre et publipostage)	200.00 \$	7883
Charles Langlois (déneigement) part # 3	3 066.00 \$	7884
Club de Voitures anciennes Daveluyville inc.	50.00 \$	7885
Roxanne Rheault (soutien financier)	50.00 \$	7886
Bernard Philipps (Frais de déplacement et représentation)	157.80 \$	7887
Infotech (Frais de déplacement technicien)	349.48 \$	7888
Gesterra	2 411.68 \$	7889
Fondation Solidarité Jeunesse (Journée Normand Maurice 2015)	132.60 \$	7890
Gaétan Tremblay (kilométrage avril)	118.80 \$	7891
Buropro Citation (fourniture de bureau)	97.67 \$	7892
CSST	429.22 \$	7893
<i>Salaire du DG semaine du 26 avril 2015</i>	492.27 \$	<i>Païement direct</i>
<i>Salaire avril</i>	2 862.06 \$	<i>Païement direct</i>
<i>Transport RP Mailhot versement # 3</i>	8 127.30	7894
<i>Salaire du DG semaine du 3 mai 2015</i>	492.27 \$	<i>Païement direct</i>
<i>Hydro-Québec</i>	44.42 \$	<i>Païement direct</i>
<i>D.A.S Provincial</i>	924.29 \$	<i>Païement direct</i>
<i>D.A.S Fédéral</i>	365.00 \$	<i>Païement direct</i>
<i>Hydro-Québec</i>	238.93 \$	<i>Païement direct</i>
<i>Salaire du DG semaine du 10 mai 2015</i>	492.27 \$	<i>Païement direct</i>
<i>Salaire du DG semaine du 17 mai 2015</i>	492.27 \$	<i>Païement direct</i>
<i>Télébec</i>	147.06 \$	<i>Païement direct</i>
<i>Salaire du DG semaine du 24 mai 2015</i>	492.27 \$	<i>Païement direct</i>
<i>Charles Langlois (chèque # 7884 annulé)</i>	3 066.00 \$	7895

### Comptes à payer

FPS (trousse de premiers soins)	104.52 \$
ADMQ (livre de gestion des documents)	124.37 \$
Fabien Pelletier (creusage fossé rang de la rivière)	866.05 \$
Canadien National (barrière avril)	308.00 \$
LemTek	140.94 \$
Ville de Daveluyville (déneigement trottoir du pont)	462.50 \$
Gaétan Légaré (frais de déplacement et représentation)	80.00 \$
Wolters Kluwer (formation)	547.28 \$
Doucet Turcotte Architect inc.	2 685.24 \$

Hans Phaneuf (Frais de déplacement)	264.25 \$
Entreprises MYRROY (balayage des rues)	459.90 \$
Signoplus (poteaux)	530.03 \$
Claude Turcotte (fleurs)	409.13 \$
Sécurité publique	10 078.00 \$
Gesterra	956.66 \$
Revenu Québec	430.91 \$
Métivier (conformité au règlement de zonage)	2 299.50 \$
Excavation Paillé (terre noire)	34.49 \$
Gaétan Tremblay (frais de déplacement)	128.25 \$
Caza Marceau Soucy Boudreau (avis juridique fibre optique)	1 492.76 \$
Course des voisins	50.00 \$

Il est proposé par Monsieur Gaétan Légaré, appuyé par Madame Diane Mercier et résolu unanimement d'accepter les comptes payés et à payer tel que présenté.

085-06-15

**AVIS DE MOTION : PROJETS D'AMENDEMENT DES RÈGLEMENTS D'URBANISME POUR LA CONCORDANCE AU SCHEMA D'AMÉNAGEMENT REVISÉ DE LA MRC D'ARTHABASKA**

Avis de motion est donné par la conseillère Diane Mercier, qu'à la présente séance du conseil, des projets d'amendement au plan d'urbanisme ainsi qu'aux règlements de zonage et de lotissement soient soumis pour adoption. Des copies et des projets d'amendement ont été remis à tous les élus dans le délai prescrit. L'assemblée publique de consultation sera tenue le 17 juin, à 19 h, à la salle municipale.

086-06-15

**ADOPTION D'UN RÈGLEMENT CONCERNANT LES FRAIS DE GESTION D'ENVOIS POSTAUX POUR LES AVIS DE RETARD DE TAXES**

Il est proposé par Monsieur Bernard Philipps, appuyé par Monsieur Patrice Morin et résolu unanimement d'adopter le règlement # 117 concernant les frais de gestion d'envois postaux pour les avis de retard de taxes.

087-06-15

**ENCHÈRE VENTE POUR TAXE PHILIAS PERREAU ET DENIS DAIGLE**

Il est proposé par Monsieur Alain Hamel et appuyé par Monsieur André Rheault que si personne n'enchère sur le terrain de Philiat Perreault, la municipalité s'en portera acquéreur.

**VARIA**

088-06-15

**PROGRAMME D'AIDE À L'AMÉLIORATION DU RÉSEAU ROUTIER MUNICIPAL (PAARRL)**

CONSIDÉRANT que le ministère des Transports a versé une compensation de 36 565 \$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2014 ;

CONSIDÉRANT que les compensations distribuées à la Municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité ;

CONSIDÉRANT que la présente résolution est accompagnée de l'annexe A identifiant les interventions réalisées par la Municipalité sur les routes susmentionnées ;

CONSIDÉRANT qu'un vérificateur externe présentera dans les délais signifiés pour le dépôt de la reddition des comptes l'Annexe B ou un rapport spécial de vérification externe dûment complété ;

Il est proposé par Monsieur Alain Hamel, appuyé par Madame Diane Mercier et résolu unanimement :

Que la municipalité de Maddington informe le ministère des Transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2. Ainsi, que les éléments des ponts situés sur ces routes dont la responsabilité incombe à la Municipalité, conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

**089-06-15**      **CONSTRUCTION DE LA SALLE COMMUNAUTAIRE AVEC ENTREPRENEUR GÉNÉRAL**

Il est proposé par Monsieur André Rheault, appuyé par Monsieur Gaétan Légaré que la municipalité ira en soumission avec des entrepreneurs généraux sur le site du SEAO pour la construction de la nouvelle salle communautaire.

**090-06-15**      **PLAN DE LA SALLE COMMUNAUTAIRE**

Il est proposé par Madame Diane Mercier, appuyé par Monsieur Bernard Philipps d'accepter les plans proposés pour l'agrandissement de la salle communautaire par la firme d'architecte MCD.

**091-06-15**      **MANDATAIRE POUR L'AGRANDISSEMENT DE LA SALLE COMMUNAUTAIRE**

Il est proposé par Monsieur Gaétan Légaré, appuyé par Monsieur Alain Hamel de mandater le directeur général de la municipalité pour s'occuper de la gestion de l'agrandissement de la salle communautaire.

**SUIVI DES DOSSIERS**

Le directeur général fait un suivi de certains dossiers :

- Il explique brièvement ou est rendu le projet de la salle communautaire.
- Il mentionne que les rues du Lac Ginette seront réparées bientôt.

**PÉRIODE DE QUESTIONS**

- Le conseiller, Monsieur Bernard Phillips, mentionne que la Sûreté du Québec fait de son mieux pour venir sur le territoire de la municipalité.
- Le conseiller, Monsieur André Rheault, donne son opinion sur la réunion de fusion avec les municipalités de Ste-Anne-du-Sault et Daveluyville.
- Le maire, Ghislain Brûlé, mentionne que la fusion avec la ville de Daveluyville et la municipalité de Ste-Anne-du-Sault n'est pas une priorité.

- On mentionne qu'il y a une branche d'arbre qui est basse sur le chemin du Lac Ginette.
- On demande de l'information sur l'avis juridique de la fibre optique.
- On mentionne qu'il y a une maison délabrée sur la route 261.
- On demande de couper le gazon sur la 2<sup>e</sup> rue.
- On recommande d'ajouter la phrase *tous les frais engagés* pour le règlement #117
- On demande de l'information sur le programme de développement agricole de la MRC.
- On demande de l'information sur la fusion versus la nouvelle salle communautaire.
- On demande de l'information sur l'interprétation de l'avis juridique sur le règlement # 114
- On questionne sur la rentabilité de la salle alors que celle de l'aréna est en déficit.
- On demande combien de temps cela va prendre pour avoir une amende après un avis.
- On demande si le sentier le long des chutes appartient à la municipalité
- On mentionne que la 12<sup>e</sup> Avenue n'est pas entretenue.
- On questionne sur les compétences du directeur général pour traiter avec la CPTAQ.
- On demande où est le dossier de la clôture illégale dans le rang de la rivière.
- On mentionne qu'il y a des trous dans le rang 11.
- On mentionne que les balais mécaniques ne se sont pas rendus au 16<sup>e</sup> rang.
- On demande si les citoyens peuvent avoir une copie de la matrice des terrains enclavés.
- On mentionne qu'il y a un chien jaune qui jappe toujours sur la 1<sup>ère</sup> rue.
- On mentionne qu'il y a un chien qui mord sur le rang 11.

Levée de l'assemblée sur proposition de Monsieur André Rheault à 21h25

SIGNÉ :

Monsieur Ghislain Brûlé, maire

SIGNÉ :

Monsieur Hans Phaneuf  
Directeur général et secrétaire-trésorier