

JANVIER

Le 20 JANVIER 2014

À l'assemblée ordinaire du conseil municipal de Maddington, tenue au site touristique de Maddington Falls, le 20 janvier 2014 à 20h00.

Étaient présents :

M. Ghislain Brûlé, maire,

Madame la conseillère Diane Mercier,

Messieurs les conseillers Patrice Morin, Alain Hamel, Bernard Phillips, André Rheault et Gaétan Légaré.

Formant quorum sous la présidence du maire, M. Ghislain Brûlé.

Assiste également Madame Tammy Voyer, directrice générale.

005-01-14

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par M. Gaétan Légaré, appuyé par M. Alain Hamel et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

006-01-14

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 11 NOVEMBRE 2013

Il est proposé par M. André Rheault, appuyé par M. Bernard Phillips et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal du 11 novembre 2013 tel que présenté.

007-01-14

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 2 DÉCEMBRE 2013

Il est proposé par Mme Diane Mercier, appuyé par M. Patrice Morin et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal du 2 décembre 2013 tel que présenté.

008-01-14

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 13 JANVIER 2014

Il est proposé par M. Bernard Phillips, appuyé par M. André Rheault et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal du 13 janvier 2014 tel que présenté.

SUIVI DES DOSSIERS

PARC INDUSTRIEL

Le maire, M. Ghislain Brûlé, effectue le suivi de la rencontre:

- Il y a une vente de terrain supplémentaire.
- Le développement du parc suit son cours.

SITE INTERNET

Le conseiller M. Alain Hamel mentionne :

- Le présent site internet est très complexe pour entrer des données.
- Il y aura un suivi effectué avec des firmes pour évaluer les possibilités.

FIBRE OPTIQUE

Le conseiller M. Patrice Morin mentionne :

- Il y a des démarches qui ont été effectuées pour vérifier la possibilité d'obtenir la fibre optique.
- Des frais d'environ 25 000\$ sont exigibles par la MRC pour reprendre les arrrages depuis le début du projet de la fibre optique.
- D'autres démarches seront entreprises; le dossier est à suivre.

MADA

La conseillère Mme Diane Mercier mentionne :

- Un comité, formé de personnes de 50 ans et plus, évalue les besoins de la municipalité.
- Une subvention est offerte pour monter un projet qui répondrait aux besoins des aînés. Le projet qui sera déposé concerne la mise en place de sentiers et l'aménagement du terrain d'Hydro-Québec.
- Il y aura un suivi dans le journal Le Causeur.
- La municipalité peut bénéficier d'une aide pour effectuer le plan d'action MADA.

AVENUES SANTÉ BOIS-FRANCS

La conseillère Mme Diane Mercier mentionne :

- Le brunch santé aura lieu le 16 février 2014 et les billets sont en vente dès maintenant. Les fonds antérieurs ont contribué à acheter des défibrillateurs et à aménager et entretenir l'extérieur de la bâtisse.

CORRESPONDANCE

La correspondance pour le mois de décembre sera discutée dans les points prévus à l'ordre du jour.

009-01-14

APPROBATION DES COMPTES À PAYER DE LA MUNICIPALITÉ

Télébec (Services du 16 déc. au 15 janv.)	143.47 \$
Transport Adapté Grand Tronc (Quote-Part 2014)	1 202.00 \$
CN (Syst. d'avertissement avec barrières (50%))	333.37 \$
Spectralite / Signoplus (Solde de facture du 6/11/2013)	190.86 \$
Hydro-Québec (Éclairage du 1 au 31 déc 2013 pour le (Int Route 261)	42.54 \$
Hydro-Québec (Éclairage public 1 au 31 dec. 2013)	233.90 \$
Hydro-Québec (Éclairage public Montant en souffrance)	225.46 \$
Salaire Martine Lebeau et prime de départ	4695.64 \$
Bernard Philipps (Remb. frais de déplacement 9 mai au 23 oct. 2013 : 333 km)	150.00 \$
Transport R. P. Mailhot (Déneigement 2e Versement dû au 1er janvier 2014)	8 127.30 \$
Charles Langlois (Déneigement 1er Versement dû au 7 janvier 2014)	3 257.62 \$

Il est proposé par M. Gaétan Légaré, appuyé par M. Alain Hamel et résolu unanimement d'accepter les comptes à payer tel que présenté.

PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS

Questions sur la fibre optique au Lac Ginette, sur l'argent investi dans le Parc Industriel, sur la facture d'Hydro dans les comptes à payer et sur le site web. Plainte pour le 665 Rang de la Rivière concernant la neige près et dans la rue ainsi que sur la distance de la clôture.

0010-01-14

ANNULATION DE LA RÉOLUTION #0159.0-11-13

Il est proposé par M. Patrice Morin, appuyé par M. Gaéтан Légaré et résolu unanimement d'annuler la résolution #0159.0-11-13.

0011-01-14

RÉSOLUTION POUR LA GESTION DES CLÉS

CONSIDÉRANT QUE les clés du bureau municipal n'avaient pas été remises à qui de droit :

Il est proposé par M. Alain Hamel, appuyé par M. Patrice Morin et résolu unanimement de remettre les clés au maire et de mandater ce dernier pour effectuer la gestion des clés.

0012-01-14

ADOPTION DU RÈGLEMENT RELATIF AU CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE DES ÉLUS MUNICIPAUX

Il est proposé par M. Gaéтан Légaré, appuyé par Mme Diane Mercier et résolu unanimement d'adopter le Règlement relatif au code d'éthique et de déontologie des élus municipaux.

0013-01-14

AVIS DE MOTION – RÈGLEMENT DE TAXATION

Le conseiller M. Bernard Phillips donne avis de motion qu'à une prochaine séance sera présenté pour adoption un Règlement relatif à la taxation 2014.

0014-01-14

NOMINATION DES SIGNATAIRES

Il est proposé par M. Alain Hamel, appuyé par Mme Diane Mercier et résolu unanimement de nommer M. Ghislain Brûlé, M. Gaéтан Légaré et Mme Tammy Voyer à titre de signataires pour la municipalité de Maddington.

0015-01-14

RÉSOLUTION POUR L'ACCEPTATION DES TRAVAUX POUR LE MINISTÈRE DES TRANSPORTS

Il est proposé par M. Patrice Morin, appuyé par Mme Diane Mercier et résolu unanimement que le conseil municipal :

1. Approuve les dépenses pour les travaux exécutés sur le ou les chemins pour un montant subventionné de 14 000 \$, conformément aux exigences du ministère des Transports.
2. Que les travaux ont été exécutés conformément aux présentes dépenses sur la ou les routes dont la gestion incombe à la municipalité et que le dossier de vérification a été constitué.

SÉANCE D'INFORMATION – ASSOCIATION DES PROCHES AIDANTS

Une séance d'information aura lieu le 30 janvier 2014 à 10 heures au Centre sportif de Daveluyville pour tous ceux intéressés par le sujet des proches aidants.

016-01-14

DÉPÔTS DE CANDIDATURES JEUDIS EN CHANSONS

Sujet retiré.

017-01-14

DEMANDE DE FINANCEMENT DE L'ASSOCIATION DE LOISIRS POUR PERSONNES HANDICAPÉES DE LA MRC D'ARTHABASKA

Sujet retiré.

018-01-14 PROCLAMATION DE LA SEMAINE DE LA PERSÉVÉRANCE SCOLAIRE

CONSIDÉRANT QUE la Table régionale de l'éducation du Centre-du-Québec mobilise depuis 2004 tous les acteurs de la communauté à soutenir la réussite éducative afin que le plus grand nombre de jeunes obtiennent un premier diplôme ou qualification;

CONSIDÉRANT QUE la région du Centre-du-Québec a besoin d'une relève qualifiée pour assurer son plein développement socioéconomique;

CONSIDÉRANT QUE la Table régionale de l'éducation du Centre-du-Québec tient, chaque année dans la troisième semaine de février, une édition centricoise des Journées de la persévérance scolaire ;

CONSIDÉRANT QUE dans le cadre des éditions centricois des Journées de la persévérance scolaire, la Table régionale de l'éducation du Centre-du-Québec invite tous les acteurs de la communauté à poser un geste d'encouragement à l'égard de la persévérance scolaire afin de démontrer aux jeunes que la communauté les soutient dans la poursuite de leurs études.

M. Ghislain Brûlé déclare donc que la municipalité de Maddington appuie les Journées de la persévérance scolaire par cette résolution valide pour les 4 prochaines années.

019-01-14 OFFRE D'ADHÉSION À CULTURE CENTRE-DU-QUÉBEC

Sujet retiré.

020-01-14 DEMANDE DE RÉOLUTION – POSTES CANADA

Sujet retiré.

021-01-14 DEMANDE D'EMBAUCHE D'UN ÉTUDIANT – PROGRAMME EMPLOI ÉTÉ CANADA

Sujet retiré.

INSCRIPTION AU DÉFI-SANTÉ

Il est mentionné que la période d'inscription pour le défi-santé 2014 est débutée. Le Conseil municipal encourage les gens à s'y inscrire.

022-01-14 DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE CARNAVAL D'HIVER DU GRAND DAVELUYVILLE

Il est proposé par M. Bernard Phillips, appuyé par M. Alain Hamel et résolu unanimement d'octroyer une aide financière au montant de 50.00\$.

023-01-14 APPUI AU DÉPÔT DE PROJET « PARC RECREOTOURISTIQUE AU FONDS « PIQM-MADA».

Suite aux recommandations du Comité MADA, la Municipalité de Maddington soutient le projet « Magginton en Marche », tel que présenté au Conseil Municipal pour l'obtention d'une contribution non remboursable de 100 000 \$ pour un projet total de près de 110 000\$.

La municipalité de Maddington s'engage à fournir les ressources humaines et financières nécessaires pour l'élaboration et l'exécution du projet parc récréotouristique qui comportera des sentiers pédestres, raquette ski de fond, pergola, bancs, poubelles.

Il est proposé par Mme Diane Mercier, appuyé par M. Alain Hamel et résolu unanimement :

1. Que la municipalité de Maddington appuie le comité MADA et ses collaborateurs dans le dépôt du projet Parc Récréotouristique au Fonds PIQM-MADA.
2. De nommer Mme Tammy Voyer et Mme Diane Mercier pour signer tout document et protocole en lien avec la présente demande.

DIVERS

Le rapport des mesures d'urgence a été envoyé aux membres du conseil municipal. Ces derniers devront en prendre connaissance pour ensuite l'approuver.

On encourage la population à participer à la course des voisins qui se tiendra le 7 juin 2014. Un des parcours proposé touchera certaines rues de Maddington. Les inscriptions se font par internet.

Le projet Pompiers Premiers répondants de la Régie des Chutes arrive à grands pas. Le lancement se fera bientôt.

DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS

Une présence accrue de la Sûreté du Québec est demandée en face du 184, route 261 nord, car la limite de vitesse est de 50 km/heure et les gens ne la respectent pas.

Questions sur le congédiement de la directrice générale et sur les réponses données par la Municipalité.

Il est demandé si la Municipalité est en péril suite à cette décision et s'il y aura ouverture de poste.

Demande à savoir si l'inspecteur municipal effectue des tournées de la Municipalité.

Remerciement pour les poteaux électriques qui ont commencé à être posés.

Levée de l'assemblée sur proposition de M. André Rheault à 21h15.

SIGNÉ :

M. Ghislain Brûlé, maire

SIGNÉ :

Mme Tammy Voyer
Directrice générale et secrétaire-trésorière