

MAI

Le 5 MAI 2014

À l'assemblée ordinaire du conseil municipal de Maddington, tenue au site touristique de Maddington Falls, le 5 mai 2014 à 20h00.

Étaient présents :

M. Ghislain Brûlé, maire,

Madame la conseillère Diane Mercier,

Messieurs les conseillers Patrice Morin, Alain Hamel, Bernard Philipps,

André Rheault et Gaétan Légaré.

Formant quorum sous la présidence du maire, M. Ghislain Brûlé.

Assiste également Madame Audrey Carrier, directrice générale adjointe.

063-05-14

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par M. André Rheault, appuyé par M. Alain Hamel et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

064-05-14

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 7 avril 2014

Il est proposé par M. Gaétan Légaré, appuyé par M. André Rheault et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal du 7 avril 2014 tel que présenté.

SUIVI DES PROCÈS-VERBAUX

Aucun suivi

SUIVI DES DOSSIERS

CORPORATION DE TRANSPORT ADAPTÉ GRAND TRONC

Le conseiller, M. Bernard Philipps, effectue le suivi de la rencontre :

- Rappel des résultats de l'organisme, des municipalités desservies, de la mission, des tarifs et des modalités de fonctionnement pour le service de transport

MADA

La conseillère, Mme Diane Mercier, effectue un suivi:

- On attend la réponse pour une subvention de 11 500 \$

BIBLIOTHÈQUE

Le conseiller, M. Alain Hamel, effectue un suivi :

- L'assemblée générale annuelle se tiendra le 6 juin.

RÉGIE DES CHUTES

Le conseiller, M. Gaétan Légaré, effectue le suivi de la rencontre :

- Projet d'agrandissement de la caserne, avec 5 municipalités.

FIBRE OPTIQUE

Le conseiller, M. Patrice Morin, effectue le suivi du dossier :

- Les sondages quant à savoir les gens qui veulent le service sont reçus et compilés. L'analyse se fera à la prochaine rencontre.

INTERNET

Le conseiller, M. André Rheault, effectue le suivi du dossier :

- En attente de nouvelles de St-Sylvère pour une rencontre avec Sogetel.
- Québec Internet installe une antenne au Lac Ginette pour desservir les citoyens intéressés au service Internet.

MRC ARTHABASKA

Le maire, M. Ghislain Brûlé, effectue le suivi de la rencontre :

- La course des voisins se tiendra le 7 juin prochain.
- Il y aura dissolution de l'organisme CIEL.
- Une rencontre a eu lieu avec GESTERRA, ils sont à développer un outil permettant de mesurer l'indice de performance pour mieux gérer les déchets et réduire les coûts liés à gestion des matières résiduelles.
- Les derniers prélèvements de sol pour le Parc Industriel confirment que tout est conforme.
- Le 8 mai se tiendra un 5 à 7 avec les entreprises du Grand Daveluyville et les jeunes afin de les outiller et les accompagner dans leurs démarches d'employabilité.
- Concernant le terrain d'Hydro-Québec, nous attendons la contre-expertise.
- Le 16 mai est la date limite pour soumettre une candidature pour le prix jeunesse.

CORRESPONDANCE

La correspondance pour le mois d'avril sera discutée dans les points prévus à l'ordre du jour.

LISTE DES PERMIS DE CONSTRUCTION

Aucun permis n'a été émis pour le mois d'avril.

065-05-14

APPROBATION DES COMPTES PAYÉS ET À PAYER DE LA MUNICIPALITÉ

Comptes payés

<i>Frais kilométrage (M. Gaétan Tremblay)</i>	149.85 \$	7595
<i>Aféas Daveluyville</i>	45.00 \$	7596
Hydro-Québec (éclairage public int. rte 261)	43.45 \$	7597
Hydro-Québec (éclairage public mars)	451.53 \$	7598
Lemteck	133.10 \$	7599
CN (système avertissement avec barrières Mars)	333.37 \$	7600
XEROX (copies tirées du 27 déc. au 25 mars 2014)	29.75 \$	7601
Chèque annulé		7602
Location salle touristique (janv. à avril 2014)	2 333.33 \$	7603
Frais kilométrage M. Alain Hamel	23.85 \$	7604
Les services exp. inc.	1 859.36 \$	7605

Régie Intermunicipale Daveluyville (commanditaire Dépliant Carnaval)	50.00 \$	7606
Caza Marceau + (formation éthique et déontologie – 3 participants)	172.46 \$	7607
Caza Marceau + (honoraires professionnels)	1 619.80 \$	7608
Télébec (service du 16 mars au 15 avril)	291.57 \$	7609
Quote-part MRC (3 ^e versement)	10 195.00 \$	7610
Salaire Gaétan Tremblay	80.78 \$	7611
Salaire Réjean Poisson	409.10 \$	7612
Receveur du Canada (D.A.S. fédéra avril)	18.62 \$	7613
Cotisation CSST	373.26 \$	7614
Imprimerie Limoilou- feuillet paroissial	190.85 \$	7615
CPA du Grand Daveluyville (soutien Roxanne Rheault)	100.00 \$	7616
Club de voitures anciennes de Daveluyville	50.00 \$	7617

Comptes à payer

Charles Langlois (3 ^e versement)	3 681.91 \$
Démon Informatique	14.95 \$
Home Hardware	58.99 \$
Home Hardware	163.67 \$
Jocelyne et Christian Houle (Entente refuge 2014)	344.93 \$
MRC Arthabaska (permis)	56.25 \$
Gesterra (matière mars 2014)	1 006.27 \$
Caza Marceau + (honoraires professionnels) facture 9387	344.93 \$
Caza Marceau + (honoraires professionnels) facture 9553	68.99 \$
Caza Marceau + (honoraires professionnels) facture 9369	386.32 \$
Fédération québécoise des municipalités (formation éthique)	1 379.70 \$
Lemteck	120.81 \$
Home Hardware	29.87 \$
Les éditions juridiques (Code municipal – M. Bernard Philipps) RETIRÉ	155.40 \$ RETIRÉ
Assurance (assurances 2014-2015)	2 229.05 \$
CN (système avertissement avec barrières Février)	333.37 \$

Il est proposé par M. Bernard Philipps, appuyé par M. Alain Hamel et résolu unanimement d'accepter les comptes payés et à payer tel que présenté.

066-05-14

QUOTE-PART CDEGD

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité fait partie du CDSEGD;

CONSIDÉRANT QUE la quote-part pour l'année 2014 s'élève à 16 707.60\$;

Il est proposé par M. Patrice Morin, appuyé par Mme Diane Mercier et résolu unanimement d'autoriser une dépense et le paiement au montant de 16 707.60\$ afin d'acquitter la quote-part au CDSEGD pour l'année 2014.

067-05-14

FORMATION INFOTECH - 75 \$ plus taxes

Il est proposé par M. Gaétan Légaré, appuyé par Mme Diane Mercier et résolu unanimement d'autoriser une dépense et le paiement au montant de 75\$ plus taxes pour la formation Infotech suivi par madame Audrey Carrier.

068-05-14 RÉSOLUTION POUR LA FERMETURE PARTIELLE DE RUES – 11^E RANG ET RANG DE LA RIVIÈRE, LE 7 JUIN 2014 POUR LA COURSE DES VOISINS

CONSIDÉRANT QUE la Course des voisins de Daveluyville se tiendra le 7 juin prochain ;

CONSIDÉRANT QUE les activités prévues sont de la course à pieds;

Il est proposé par M. André Rheault, appuyé par M. Patrice Morin et résolu unanimement d'autoriser la fermeture partielle du 11^e Rang et du Rang de la Rivière seulement pour la réalisation de cette activité.

069-05-14 POLITIQUE FAMILIALE

Madame Diane Mercier explique qu'une demande de subvention a été faite et que la réponse se fera très bientôt.

070-05-14 APPUI AU DÉPÔT DU PROJET POUR L'AMÉLIORATION DES CONDITIONS DE VIE DES PERSONNES ÂNÉES

La municipalité de Maddington soutient le projet tel que présenté au conseil municipal pour l'obtention d'une subvention via le fonds régional pour l'amélioration des conditions de vie des personnes âgées. Le projet vise principalement à contribuer à la participation sociale des personnes âgées, à lutter contre leur maltraitance, à faciliter les relations intergénérationnelles ainsi qu'à favoriser l'accès à la culture, aux technologies et à l'amélioration de leur condition de vie en générale.

Il est proposé par Madame Diane Mercier et appuyé par M. Patrice Morin et résolu unanimement:

1. Que la municipalité de Maddington appuie les représentant(e)s municipaux de la MADA et leurs collaborateurs dans le dépôt de leur projet dans les fonds régionaux pour l'amélioration des conditions de vie des personnes âgées ;
2. De nommer mesdames Diane Mercier et Audrey Carrier à signer tout document et protocole en lien avec le dit projet.

071-05-14 PROJET MADA – FLEURONS DU QUÉBEC

Monsieur Ghislain Brûlé, maire, explique le projet Fleurons du Québec qui reconnaît les efforts d'embellissement horticoles de la municipalité. La date limite d'inscription au projet est le 12 juin.

072-05-14 SOUMISSION AUGER BC – PORTE-AUTOMATIQUE

Sujet reporté.

VARIA

073-05-14 DEMANDE AIDE FINANCIÈRE COURSE DES VOISINS

Il est proposé par Mme Diane Mercier, appuyé par M. Patrice Morin et résolu unanimement d'accorder une aide financière au montant de 50 \$ pour la course des voisins.

FAUCHAGE

Monsieur Ghislain Brulé, maire mentionne qu'il faudra clarifier les critères des soumissions avant de prendre une décision.

PÉRIODE DE QUESTIONS

Questions sur la porte-automatique du bureau. On demande s'il serait possible d'installer un stop au coin du Rang de la Rivière et du Rang 11. On demande de surveiller le vieux trottoir où le chemin de fer. On demande quel est le solde du compte de banque de la municipalité. On fait état de la présence policière au Lac Ginette dans le sens unique. On informe que la lumière au Lac Ginette est manquante. On questionne sur le dossier comptabilité avec le conseiller Bernard Philipps. On mentionne qu'une lettre pourrait être rédigée afin de souligner l'excellent travail bénévole de Martial Roger pour le site Internet. On avise que le stop est croche au coin du Rang 11.

Levée de l'assemblée sur proposition de M. André Rheault à 21h35.

SIGNÉ :

M. Ghislain Brulé, maire

SIGNÉ :

Mme Audrey Carrier
Directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière adjointe