

PROCÈS-VERBAL

de la séance ordinaire du conseil municipal
du 5 mars 2018

À l'assemblée ordinaire du conseil municipal, tenue au centre communautaire de Maddington Falls, le 5 mars 2018 à 20h00.

Étaient présents :

Monsieur Ghislain Brûlé, maire.

Messieurs les conseillers Fabien Pelletier, Éric Girard et Gaétan Légaré.

Mesdames les conseillères Eve-Lyne Marcotte et Denise Houle.

Était absente :

Madame Diane Mercier.

Formant quorum sous la présidence du maire, Monsieur Ghislain Brûlé.

Assiste également Madame Lucie Massé secrétaire-trésorière.

27-03-18

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Madame Eve-Lyne Marcotte et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

28-03-18

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 5 FÉVRIER 2018

CONSIDÉRANT QU'une copie du procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 5 février 2018 a été transmise au maire et aux membres du conseil par une correspondance électronique;

Il est proposé par Madame Eve-Lyne Marcotte et résolu unanimement d'adopter tel que soumis, le procès-verbal de la séance ordinaire du 5 février 2018.

29-03-18

ADOPTION DES COMPTES PAYÉS ET À PAYER

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil ont pris connaissance de la liste des comptes payés et à payer;

CONSIDÉRANT QUE Madame Lucie Massé, secrétaire-trésorière, confirme que la municipalité dispose des crédits suffisants pour les dépenses;

Il est proposé par Monsieur Fabien Pelletier et résolu unanimement d'accepter les comptes payés et à payer tel que présenté.

30-03-18

COMITÉ DE SUIVI DE LA POLITIQUE FAMILIALE

CONSIDÉRANT l'importance que la municipalité de Maddington Falls accorde à la qualité du milieu de vie offerte aux familles afin de favoriser leur épanouissement;

CONSIDÉRANT l'importance des enjeux liés à l'arrivée de nouvelles familles dans la municipalité;

CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal de Maddington Falls a adopté le plan d'action 2018-2022 de sa nouvelle politique familiale par résolution 46-03-18 en date du 20 mars 2018 ;

CONSIDÉRANT QUE cette mise à jour de notre politique familiale se traduira par des actions au cours des trois prochaines années;

CONSIDÉRANT QUE l'élaboration de cette politique familiale se traduira par des actions au cours des quatre prochaines années;

Il est proposé par Madame Denise Houle et résolu unanimement;

QUE le conseil attribue au comité de pilotage le mandat d'assurer la mise en place de la politique adoptée en devenant le comité de suivi de la PFM de notre municipalité;

QUE Madame Eve-Lyne Marcotte et Monsieur Éric Girard élus responsables du dossier familial soient reconnus comme porte-parole du comité du suivi auprès du conseil municipal tout au long de la réalisation du plan d'action retenu à cette fin.

31-03-18

SUBVENTION PICQ MADA

CONSIDÉRANT QUE PICQ MADA accorde une aide financière;

CONSIDÉRANT QU'une demande d'aide financière sera faite;

Il est proposé par Madame Eve-Lyne Marcotte et résolu unanimement ce qui suit :

La municipalité s'engage à dégager la contribution 20 % nécessaire pour la réalisation du projet.

32-03-18

SUBVENTION AGRI-ESPRIT

CONSIDÉRANT QUE AGRI-ESPRIT accorde une aide financière;

CONSIDÉRANT QUE l'aide financière accordée est de 25 000\$;

Il est proposé par Monsieur Fabien Pelletier et résolu unanimement de présenter une demande d'aide financière AGRI-ESPRIT.

33-03-18

FAUCHAGE DES FOSSÉS

Il est proposé par Monsieur Éric Girard et résolu unanimement de procéder au fauchage des fossés de la municipalité par sous-traitance

34-03-18

PROGRAMME PAERRL

CONSIDÉRANT QUE le programme PAERRL accorde un aide financier;

Il est proposé par Madame Eve-Lyne Marcotte et résolu unanimement de présenter une demande au programme PAERRL

35-03-18

PROGRAMME PAARRM

CONSIDÉRANT QUE le programme PAARRM accorde un aide financier;

Il est proposé par Monsieur Gaétan Légaré et résolu unanimement de présenter une demande au programme PAARRM

AVIS DE MOTION DU RÈGLEMENT no 130 RELATIF À LA TARIFICATION APPLICABLE À LA VIDANGE DES BOUES DE FOSSES SEPTIQUES POUR 2018

Avis de motion est donné par Monsieur Fabien Pelletier, que sera adopté un projet d'un règlement relatif a la tarification applicable a la vidange des boues de fosses septiques pour 2018.

DÉPÔT DU PROJET DE RÈGLEMENT no 130 RELATIF À LA TARIFICATION APPLICABLE À LA VIDANGE DES BOUES DE FOSSES SEPTIQUES POUR 2018

Dépôt par Monsieur Fabien Pelletier du projet de règlement no 130 relatif à la tarification applicable à la vidange des boues de fosses septiques pour 2018.

36-03-18

ACHAT D'UNE BANQUE DE TEMPS INFOTECH

CONSIDÉRANT QUE la municipalité aura besoin de soutien technique pour le logiciel Sygem ;

Il est proposé par Madame Eve-Lyne Marcotte et résolu unanimement d'acheter une banque de temps de 14 heures Infotech.

37-03-18 **ACHAT D'UN PANNEAU STATIONNEMENT POUR HANDICAPÉ**

Il est proposé par Monsieur Fabien Pelletier et résolu unanimement de faire l'achat d'un panneau de stationnement pour handicapé.

38-03-18 **ENTENTE CROIX CANADIENNE**

Il est proposé par Monsieur Gaétan Légaré et résolu unanimement de renouveler l'entente de la Croix rouge Canadienne au montant de 160\$.

39-03-18 **LETTRE D'APPUI POUR LES JARDINS DU CARREFOUR**

Il est proposé par Madame Eve-Lyne Marcotte et résolu unanimement d'appuyer le Carrefour des générations dans son projet Le jardin du Carrefour.

40-03-18 **ESPACE PUBLICITAIRE DANS LE FEUILLET PAROISSIAL**

Il est proposé par Monsieur Gaétan Légaré et résolu unanimement de renouveler l'espace publicitaire du feuillet paroissial pour 2018.

DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE ASSOCIATION FORESTIÈRE DU SUD DU QUÉBEC

Non retenu

PROPOSITION DE PARTENARIAT FÉDÉRATION HISTOIRE QUÉBEC

Non retenu

DEMANDE DE COMMANDITE ÉCOLE SECONDAIRE STE-ANNE POUR UN SOUPER BINGO

Non retenu

VARIA

41-03-18 **POSTE DE SECRÉTAIRE RÉCEPTIONNISTE**

Il est proposé par Madame Denise Houle et résolu sous division d'abolir le poste de secrétaire réceptionniste qu'occupe présentement Madame Julie Provencher.

Pour : Messieurs les conseillers Éric Girard et Gaétan Légaré
Mesdames les conseillères Eve-Lyne Marcotte et Denise Houle
Contre : Monsieur le conseiller Fabien Pelletier

Levée de l'assemblée 21h 30 sur proposition de Monsieur Éric Girard

SIGNÉ : _____
Ghislain Brûlé, maire

SIGNÉ : _____
Lucie Massé, directrice générale et secrétaire- trésorière