

PROCÈS-VERBAL

De reprise de la séance ordinaire du conseil municipal
du 9 avril 2018
ajournée et poursuivie le 23 avril 2018.

À l'assemblée ordinaire du conseil municipal, tenue au bureau de la mairie de Maddington Falls, le 23 avril 2018 à 20h00.

Étaient présents:

Messieurs les conseillers Fabien Pelletier, Éric Girard et Gaétan Légaré.
Mesdames les conseillères Eve-Lyne Marcotte, Denise Houle et Diane Mercier

Était absent :

Monsieur Ghislain Brûlé

Formant quorum sous la présidence du pro-maire, Monsieur Gaétan Légaré.
Assiste également Monsieur Gabriel Pinard.

48-04-18 NOMINATION DE MONSIEUR GABRIEL PINARD COMME DIRECTEUR-GÉNÉRAL ET SECRÉTAIRE-TRÉSORIER.

Il est proposé par Madame Eve-Lyne Marcotte, appuyé par Madame Diane Mercier et résolu unanimement de nommer Monsieur Gabriel Pinard directeur général et secrétaire trésorier de la municipalité de Maddington Falls.

49-04-18 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Madame Eve-Lyne Marcotte, appuyé par Madame Diane Mercier et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

50-04-18 SUIVI DES DOSSIERS

51-04-18 ADOPTION DES COMPTES PAYÉS ET À PAYER

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil ont pris connaissance de la liste des comptes payés et à payer;

CONSIDÉRANT QUE Monsieur Gabriel Pinard, secrétaire-trésorier, confirme que la municipalité dispose des crédits suffisants pour les dépenses;

Il est proposé par Monsieur Fabien Pelletier, appuyé par Madame Diane Mercier et résolu unanimement d'accepter les comptes payés et à payer tel que présenté.

52-04-18 NOUVELLES HEURES D'OUVERTURE DU BUREAU

Monsieur Gabriel Pinard propose d'offrir à la population les mêmes heures d'ouverture que le gouvernement du Québec soit de 8h30 à 12h00 et de 13h00 à 16h30. I

Il est proposé par Monsieur Fabien Pelletier, appuyé par Madame Eve-Lyne Marcotte et résolu unanimement d'accepter cette cédule.

53-04-18 ACHAT DE BANQUE D'HEURES INFOTECH.

Monsieur Pinard explique le besoin de soutien technique requis pour le système financier.

Il est proposé par Madame Eve-Lyne Marcotte, appuyé par Madame Diane Mercier et résolu unanimement de permettre au directeur général de contracter une banque de 26 heures au montant de 1960,00\$

54-04-18 FORMATION AVEC SOLUTION ZEN POUR LE SITE INTERNET DE LA MUNICIPALITÉ

Monsieur Pinard élabore sur la nécessité d'une formation avec une firme pour la mise à jour de notre site.

Il est proposé par Monsieur Éric Girard, appuyé par Madame Denise Houle et résolu unanimement de permettre au directeur général de suivre une formation de 3 heures au cout approximatif de 180,00\$.

55-04-18

FORMATION AVEC BURO PRO POUR LE PHOTOCOPIEUR.

CONSIDÉRANT QUE le photocopieur sert à différents travaux d'impression;

Il est proposé par Madame Diane Mercier, appuyé par Madame Eve-Lyne et résolu unanimement d'autoriser cette dépense.

56-04-18

BORNE SÈCHE SUR LE TERRITOIRE DE LA MUNICIPALITÉ

CONSIDÉRANT QU'il est nécessaire que la municipalité se dote d'une borne sèche pour la sécurité des citoyens;

Il est proposé par Monsieur Fabien Pelletier, appuyé par Madame Eve-Lyne Marcotte et résolu unanimement de mandater Monsieur Gaétan Légaré et/ou Monsieur Fabien Pelletier à déterminer l'emplacement d'une borne sèche sur le territoire de la municipalité.

57-04-18

INSTALLATION D'UNE GLORIETTE ET D'UN AUVENT SUR LE TERRAIN DE LA MUNICIPALITÉ VIA LE PROGRAMME NOUVEAUX HORIZONS.

Monsieur Pelletier donne de l'information sur cette installation.

Il est proposé par Monsieur Fabien Pelletier, appuyé par Monsieur Éric Girard et résolu unanimement d'autoriser l'installation d'une gloriette et d'un auvent sur le terrain de la municipalité.

58-04-18

DEMANDE D'APPUI FINANCIER DU CLUB VAD

Il est proposé par Madame Eve-Lyne Marcotte, appuyé par Madame Diane Mercier et résolu unanimement d'autoriser une dépense de 50,00\$ au club VAD

59-04-18

INVITATION EXPÉRIENCE COCKTAIL AU PROFIT DE LA FONDATION HDA

Non retenu

60-04-18

TOURNOI DE GOLF MAISON MARIE PAGÉ

Non retenu

VARIA :

61-04-18

INSTALLATION DE LA GLORIETTE MEMBRANE, GRAVIER ET BLOC DE BÉTON

Il est proposé par Madame Diane Mercier, appuyé par Monsieur Éric Girard et résolu unanimement d'autoriser une dépense d'environ 300,00\$ pour préparer le sol où sera installée la gloriette.

62-04-18

INSTALLATION D'UN TERRAIN DE VOLLEY-BALL SUR LE TERRAIN DE LA MUNICIPALITÉ

Il est proposé par Madame Diane Mercier, appuyé par Madame Denise Houle et résolu unanimement d'installer un terrain de volley-ball sur le terrain municipal.

63-04- 18

**DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE DE L'OSBL DU SITE
TOURISTIQUE**

Il est proposé par Monsieur Fabien Pelletier, appuyé par Madame Eve-Lyne Marcotte et résolu unanimement de donner 50 \$ à l'OSBL du site touristique pour le concours de scie à chaîne..

PÉRIODE DE QUESTIONS

Levée de l'assemblée sur proposition de Monsieur Éric Girard, appuyé de Monsieur Fabien Pelletier

SIGNÉ : _____
Ghislain Brûlé, maire

SIGNÉ : _____
Gabriel Pinard, directeur-général et secrétaire- trésorier