

**PROCÈS-VERBAL**  
de la séance ordinaire du conseil municipal  
du 3 avril 2017

À l'assemblée ordinaire du conseil municipal, tenue au Site touristique de Maddington Falls, le 3 avril 2017 à 20h00.

Étaient présents :

Monsieur Ghislain Brûlé, maire

Madame la conseillère Diane Mercier

Messieurs les conseillers Patrice Morin, Gaétan Légaré, Alain Hamel, Bernard Philipps et André Rheault

Formant quorum sous la présidence du maire, Monsieur Ghislain Brûlé.

Assiste également Madame Lucie Massé, directrice générale.

**39-04-17**

**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Monsieur Bernard Philipps, appuyé par Madame Diane Mercier et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

**40-04-17**

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 28 FÉVRIER 2017**

Il est proposé par Monsieur Patrice Morin, appuyé par Monsieur Alain Hamel et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 28 février 2017.

Le procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil municipal de la Municipalité de Maddington Falls tenue le 28 février 2017 a été transmis au maire et aux membres du conseil par une correspondance du 29 mars 2017.

**41-04-17**

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 6 mars 2017 20 H..**

Il est proposé par Monsieur Gaétan Légaré, appuyé par Monsieur Patrice Morin et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 6 mars 2017 20h. .

Le procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil municipal de la Municipalité de Maddington Falls tenue le 6 mars 2017 20h. a été transmis au maire et aux membres du conseil par une correspondance du 29 mars 2017.

**42-04-17**

**ADOPTION DES COMPTES PAYÉS ET À PAYER**

**Comptes payés**

Salaire concierge mars 2017	266.16	Paiement direct
Salaire de la DG semaine terminant le 4 mars	497.59	Paiement direct
Salaire de la DG semaine terminant le 11 mars	591.42	Paiement direct
Salaire de la DG semaine terminant le 18 mars	466.32	Paiement direct
Salaire de la DG semaine terminant le 25 mars	497.59	Paiement direct
DAS provincial février 2017	944.41	Paiement direct
DAS fédéral février 2017	326.98	Paiement direct
Télébec du 16 mars au 15 avril 2017	140.95	Paiement direct
Hydro éclairage des rues lac Ginette	41.75	Paiement direct
Hydro éclairage des rues	240.62	Paiement direct

**Comptes à payer**

Canadien National	310.50	8391
Gaétan Tremblay frais de déplacement	72.00	8392
MRC quote part	8 723.00	8388
Régie des chutes	11 193.00	8400
Ville de Daveluyville bibliothèque	1 952.16	8398
Marcel Poirier	475.00	8390
Xerox	132.96	8386
Essor	4 834.15	8387
Télé Alarme	306.98	8397
Bureau l'Entrepôt	2 086.80	8399
Frais de déplacement Diane Mercier	200.00	8393
Frais de déplacement Réjean Poisson	45.00	8394
Frais de déplacement Lucie Massé	72.34	8395
Frais de déplacement Bernard Philipps	160.00	8396

Il est proposé par Monsieur Alain Hamel, appuyé par Monsieur Gaétan Légaré et résolu unanimement d'accepter les comptes payés et à payer tel que présenté.

**42-04-17**

**CONTRAT COUPE DE GAZON SUR LE TERRAIN MUNICIPAL**

**CONSIDÉRANT QUE** le terrain de la municipalité nécessite la coupe de gazon;

Il est proposé par Monsieur Bernard Philipps, appuyé par Monsieur Alain Hamel et résolu unanimement d'accorder le contrat de coupe de gazon sur le terrain municipal à M. Pelouse pour la période de mai 2017 à octobre 2017.

**43-04-17**

**ENSEIGNE ÉLECTRONIQUE**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité a obtenu un aide financier du fond de développement du territoire pour l'acquisition d'une enseigne électronique;

Il est proposé par Madame Diane Mercier, appuyé par Monsieur Alain Hamel et résolu unanimement de faire l'acquisition d'un enseigne numérique.

**44-04-17**

**PHOTOCOPIEUR**

**CONSIDÉRANT QUE** le contrat de location du photocopieur de la municipalité se termine bientôt;

**CONSIDÉRANT QUE** le besoin de la municipalité d'un photocopieur pour le bureau municipal;

Il est proposé par Monsieur Patrice Morin, appuyé par Monsieur Gaétan Légaré et résolu unanimement de faire l'acquisition d'un photocopieur.

**45-04-17**

**FONDS AGRI ESPRIT**

**CONSIDÉRANT QUE** les Fonds Agri Esprit accordent de l'aide financière;

Il est proposé par Madame Diane Mercier, appuyé par Monsieur Alain Hamel et résolu unanimement de faire une demande de subvention aux Fonds Agri Esprit.

46-04-17

### **FORÊTS, FAUNE ET PARC**

**CONSIDÉRANT QUE** Forêts, faune et parc Québec offre de l'aide financière afin de permettre l'accès aux plans d'eau pour la pêche récréative;

Il est proposé par Madame Diane Mercier, appuyé par Monsieur Alain Hamel et résolu unanimement de nommer Madame Lucie Massé comme signataire dans le cadre de la demande de subvention auprès de Forêt, faune et parc Québec.

47-04-17

### **VISITE PRÉVENTIVE RÉGIE DES CHUTES**

**CONSIDÉRANT QUE** selon le règlement n°#097 sur la prévention des incendies, édition 2010, adopté le 3 mai 2010 par la municipalité de Maddington, la municipalité peut mandater une autorité compétente pour visiter et examiner tout bâtiment à risque faible d'incendie;

Il est proposé par Monsieur Gaétan Légaré, appuyé par Monsieur Patrice Morin, d'autoriser Monsieur François Bergeron, préventionniste à la Régie inter municipal de sécurité publique des Chutes, à faire les visites de prévention et de faire le suivi.

48-04-17

### **CLUB VAD**

Il est proposé par Monsieur Bernard Philipps, appuyé par Monsieur Alain Hamel et résolu unanimement d'accorder un appui financier de 50.00 au Club VAD pour le festival annuel 2017.

49-04-17

### **CLUB QUAD**

**CONSIDÉRANT QUE** le Club Quad a fait la demande de prolonger l'accès pour les VHR 12 mois par année,

**CONSIDÉRANT QUE** le Club Quad demande que le trajet soit prolongé sur une distance de 3.1 kilomètres dans le rang 11 de la municipalité de Maddington Falls;

**CONSIDÉRANT QUE** le Club Quad devra renouveler cette demande annuellement;

Il est proposé par Monsieur Alain Hamel, appuyé par Madame Diane Mercier et résolu unanimement de permettre l'accès des VHR 12 mois par année et de prolonger leur trajet sur une distance de 3.1 kilomètres dans le rang 11 de la municipalité de Maddington Falls.

### **SUIVIE DES DOSSIERS**

#### **RENCONTRE DES MAIRES MRC**

Monsieur Ghislain Brûlé, effectue un suivi :

- Il mentionne que la semaine du bénévolat qui se tiendra du 23 au 29 avril a été soulignée.
- Il mentionne que notre demande d'aide financière pour l'enseigne lumineuse et pour le projet de la tour a été approuvée par le FDT

#### **FIBRE OPTIQUE**

Monsieur Ghislain Brûlé, effectue un suivi :

- Il est mentionné que les demandes d'aide financières pour le projet de la fibre sont acheminées aux deux gouvernements.

#### **PARC INDUSTRIEL**

Monsieur Ghislain Brûlé, effectue un suivi :

- Il est mentionné qu'il y aura une conférence de presse pour Remorque Leblanc.

### **AVENUE SANTÉ BOIS-FRANCS**

Monsieur Bernard Philipps fait un suivi :

- Il mentionne qu'il y a eu des rénovations et qu'il y aura une cotation supplémentaire de 564.00

### **GRAND TRONC**

Monsieur Bernard Philipps fait un suivi :

- Il mentionne qu'il y aura une évaluation de l'achalandage.

### **RÉGIE DES CHUTES**

Monsieur Gaétan Légaré, effectue un suivi :

- Il mentionne que pour la phase 1 de grandissement est complété.
- Il mentionne que la Régie des Chutes desservira la municipalité de St-Louis de Blandford durant les travaux du viaduc de l'autoroute 20.
- Il mentionne qu'il y a projet de regroupement avec la municipalité de St-Louis de Blandford et de St-Rosaire
- Il mentionne que Monsieur François Bergeron fera des visites préventives dans les domiciles.

### **OSBL SITE TOURISTIQUE**

Madame Diane Mercier effectue un suivi :

- Elle mentionne que deux nouvelles activités auront lieu dans la municipalité, le 6 mai "La journée du sport " et en septembre une compétition de bucherons.

### **MADA**

Madame Diane Mercier effectue un suivi :

- Elle sensibilise les citoyens à nettoyer leurs terrains.
- Elle mentionne que le 20 mai lors de la remise du compost et des petits arbres il sera possible pour les citoyens d'acheter des amélanchiers

### **FESTFALLS**

Monsieur Alain Hamel effectue un suivi :

- Il mentionne que le bingo a été une réussite.
- Il mentionne qu'il y aura le 17 juin une activité historique et il invite les citoyens à se joindre à eux.

### **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Levée de l'assemblée sur proposition de Monsieur Bernard Philipps à 21h25.

SIGNÉ : \_\_\_\_\_  
Monsieur Ghislain Brûlé, maire

SIGNÉ : \_\_\_\_\_  
Madame Lucie Massé, directrice générale et secrétaire-trésorière