

PROCÈS-VERBAL
de la séance ordinaire du conseil municipal
du 6 février 2017

À l'assemblée ordinaire du conseil municipal, tenue au Site touristique de Maddington Falls, le 6 février 2017 à 20h00.

Étaient présents :

Monsieur Ghislain Brûlé, maire
Messieurs les conseillers Patrice Morin, Gaétan Légaré, Alain Hamel, Bernard Philipps et André Rheault
Madame la conseillère Diane Mercier

Formant quorum sous la présidence du maire, Monsieur Ghislain Brûlé.

Assiste également Madame Lucie Massé, directrice générale.

14-02-17

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Monsieur Alain Hamel, appuyé par Monsieur Bernard Philipps et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

15-02-17

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 9 JANVIER 2017

Il est proposé par Monsieur Gaétan Légaré, appuyé par Monsieur André Rheault et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 9 janvier 2017.

Le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de la Municipalité de Maddington Falls tenue le 9 janvier 2017 a été transmis au maire et aux membres du conseil par correspondance électronique..

16-02-17

ADOPTION DES COMPTES PAYÉS ET À PAYER

Comptes payés

Salaire élus janvier 2017	1 616.08	Paiement direct
Salaire voirie janvier 2017	69.71	Paiement direct
Salaire inspecteur janvier 2017	591.99	Paiement direct
Salaire concierge janvier 2017	190.59	Paiement direct
Salaire de la DG semaine terminant le 31-12-16	296.89	Paiement direct
Salaire de la DG semaine terminant le 07-01-17	458.49	Paiement direct
Salaire de la DG semaine terminant le 14-01-17	599.25	Paiement direct
Salaire de la DG semaine terminant le 21-01-17	458.49	Paiement direct
Salaire de la DG semaine terminant le 28-01-17	497.59	Paiement direct
DAS provincial du 1 au 31 déc. 2016	924.18	Paiement direct
DAS fédéral du 1 au 31 déc. 2016	331.70	Paiement direct
Télébec du 16 janv. au 15 fév. 2017	132.76	Paiement direct
Hydro salle communautaire	1 628.01	Paiement direct
Hydro bureau	597.22	Paiement direct
Hydro éclairage des rues	266.39	Paiement direct
Hydro éclairage des rues	46.22	Paiement direct

Comptes à payer

Canadien National	310.50	8354
Gesterra	3 617.46	8361
Gaétan Tremblay frais de déplacement	54.00	8345

Denise Laroche entretien ménagé	345.00	8346
Donald Boudreault	7 460.44	8360
Petite Caisse	442.21	8341
André Rheault frais de déplacement	80.00	8342
Gaétan Légaré frais de déplacement	60.00	8343
Ghislain Brûlé frais de déplacement	325.30	8344
Groupe CCL	203.21	8347
Xerox	465.05	8348
Télé Alarme	504.86	8349
Infotech	4 472.53	8350
Marché Fréchette	192.40	8351
Vitrierie Laveroy	262.14	8352
Buro Pro	79.10	8355
CRECQ	500.00	8353
Centre de rénovation Daveluyville	12.41	8356
Réseau Biblio	2 551.11	8357
Saély distribution	33.92	8358
Grand Tronc	1 226.00	8359

Il est proposé par Monsieur Gaétan Légaré, appuyé par Monsieur Patrice Morin et résolu unanimement d'accepter les comptes payés et à payer tel que présenté.

17-02-17

ACHAT ET INSTALLATION D'UN SYSTÈME DE CAMÉRA

Il est proposé par Monsieur Alain Hamel, appuyé par Madame Diane Mercier et résolu unanimement d'effectuer l'achat et à l'installation d'un système de caméra de surveillance pour le bureau municipal.

18-02-17

ACHAT D'AMEUBLEMENT POUR LA SALLE DE CONFÉRENCE

Il est proposé par Monsieur André Rheault, appuyé par Monsieur Patrice Morin et résolu unanimement d'effectuer l'achat d'ameublement pour la salle de conférence.

19-02-17

ACHAT SYSTÈME DE SON ET D'UNE ESTRADE RÉTRACTABLE POUR LA SALLE COMMUNAUTAIRE

Il est proposé par Monsieur Bernard Philipps, appuyé par Monsieur Alain Hamel et résolu unanimement d'effectuer l'achat d'un système de son et d'une estrade rétractable.

20-12-17

CONSULTATION AUPRÈS D'UN AVOCAT AFIN D'ÉTABLIR UNE LISTE DE DOCUMENTATION PUBLIQUE

CONSIDÉRANT QU'IL y a demandes de consultation de document auprès de la municipalité;

CONSIDÉRANT QU'IL est important d'établir la liste de documents publics;

Il est proposé par Madame Diane Mercier, appuyé par Monsieur Alain Hamel et résolu unanimement de consulter l'avocat de la municipalité afin d'établir la liste de documents publics.

21-02-17

CONTRAT D'ENTRETIEN POUR LE PLANCHER DE LA SALLE COMMUNAUTAIRE

Il est proposé par Monsieur André Rheault, appuyé par Monsieur Alain Hamel et résolu unanimement de contracter l'entretien du plancher de la salle communautaire.

22-02-17

PAIEMENT DIRECT POUR LES FACTURES DU CANADIEN NATIONAL

CONSIDÉRANT QUE le paiement pour l'entretien de la voie ferrée par Canadien National est constant;

Il est proposé par Monsieur Patrice Morin appuyé par Monsieur André Rheault, et résolu unanimement d'effectuer le paiement mensuel du Canadien National pour l'entretien de la voie ferrée par voie électronique.

23-02-17

LETTRE D'APPUI POUR LA DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE DE LA BIBLIOTHÈQUE MUNICIPALE

CONSIDÉRANT QUE la bibliothèque municipale a fait une demande d'aide financière auprès de la TRECQ pour une mesure d'aide à la lecture, en partenariat avec le CPE La Petite École et le Carrefour des générations du grand Daveluyville;

CONSIDÉRANT QUE la demande d'aide financière permettra de susciter l'intérêt pour la lecture chez les enfants de 0-12 ans, de rehausser les compétences parentales en matière de lecture ainsi que d'accroître et maintenir l'intérêt pour la lecture des 12 à 17 ans;

Il est proposé par Monsieur Alain Hamel, appuyé par Madame Diane Mercier et résolu unanimement ce qui suit :

La municipalité de Maddington Falls sans aucune participation monétaire, appuie la demande de subvention de la bibliothèque municipale auprès de la TRECQ pour le projet mesure d'aide à la lecture.

SUIVIE DES DOSSIERS

FIBRE OPTIQUE

Monsieur Ghislain Brûlé effectue un suivi :

Il mentionne qu'il y a un projet d'installation de fibre optique en collaboration avec la MRC avant la fin 2018.

Il mentionne aussi qu'il y a des possibilités d'aide financière et que le projet sera déposé le 13 mars.

AVENUE SANTÉ BOIS-FRANCS

Monsieur Bernard Philipps fait un suivi :

Il mentionne qu'il y aura l'ouverture du restaurant ÉPICETOUT dans leurs locaux.

GRAND TRONC

Monsieur Bernard Philipps fait un suivi :

Il mentionne que le Grand Tronc a gagné sa cause dans le litige concernant un ex-employé.

RÉGIE DES CHUTES

Monsieur Gaétan Légaré, effectue un suivi :

Il mentionne que l'agrandissement est avancé.

Il mentionne également que le projet de regroupement des casernes de la MRC est à l'étude pour en évaluer l'optimisation.

OSBL SITE TOURISTIQUE

Madame Diane Mercier effectue un suivi :
Elle mentionne qu'une demande d'aide financière a été faite pour pouvoir continuer d'aménager le sentier pédestre.
Elle mentionne également qu'il y a projet d'une exposition d'artisanat les 22 et 23 septembre sur le terrain de la municipalité.

PROJET DOMICILIAIRE

Monsieur Ghislain Brûlé effectue un suivi :
Il mentionne avoir eu une rencontre avec Monsieur Lionel Fréchette préfet de la MRC pour le dézonage de terrain, pour un projet de développement domiciliaire.

FESTIFALLS

Monsieur Alain Hamel effectue un suivi :
Il mentionne qu'il y aura une soirée cinéma pour les enfants le 25 février.

MADA

Madame Diane Mercier effectue un suivi :
Elle mentionne qu'il y a projet d'une boîte à livre à l'extérieur du centre.
Elle mentionne qu'il y aura des amélanchiers à vendre lors de la remise du compost au printemps.
Elle mentionne également qu'il y aura un piquenique familial pour les citoyens de Maddington le 27 août.

PFM

Madame Diane Mercier effectue un suivi :
Elle mentionne qu'un comité de quatre papas est formé.
Elle mentionne également qu'ils ont plusieurs projets en cour, construction de maison d'oiseaux, chasse aux cocos de pâque, balançoire pour handicapée et la caravane du cinéma.

PÉRIODE DE QUESTIONS

Levée de l'assemblée sur proposition de Monsieur André Rheault à 21h.

SIGNÉ : _____
Monsieur Ghislain Brûlé, maire

SIGNÉ : _____
Madame Lucie Massé, directrice générale et secrétaire-trésorière